



ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱԶՈՐԻ Զ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

Օտար լեզուների և գրականության
Ամբիոնի վարիչ _____ Թադևոսյան Թ. Վ.

/Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 16

« 13 » 05 2024 թ.

Օլգ/բ-042 ԱՆԳԼԵՐԵՆ ԼԵԶՈՒ ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասիչ, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ 023102.00.6 Օտար լեզու և
գրականություն

/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 023102.02.6 Անգլերեն լեզու և
գրականություն

/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ Բանասիրության բակալավր

Ամբիոն՝ Օտար լեզուների և գրականության
Ուսուցման ձևը՝ հեռակա

Կուրս/կիսամյակ 2-րդ կուրս 2 կիսամյակ

Դասախոս(ներ)՝ Լ. Փարսադանյան

Էլ. հասցե parsadanyanlilit@mail.ru

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում	4
2.	Դասընթացի նպատակը և խնդիրները	4
3.	Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները	4
4.	Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները	5
5.	Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների	6
6.	Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը	6
7.	Ուսումնական աշխատանքները տեսակները	7
8.	Դասավանդման մեթոդներ.....	8
9.	Ուսումնառության մեթոդները	9
10.	Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը	10
11.	Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ.....	12
12.	Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ.....	12
	12.1. րժնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ	13
	12.3. քննություն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ	15
13.	Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում.....	16
14.	Գնահատում.....	18
	14.1 Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներ.....	18
	14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.....	18
	14.3. Հարցաշար.....	19
	14.4. Գնահատման չափանիշներ.....	22
15.	Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ.....	23

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում¹.

«Անգլերեն լեզու» դասընթացը կարևորվում է ժամանակակից կրթության և գործարար բնագավառում մասնագետների պատրաստման գործընթացում, ներառված է 000000000 կրթական ծրագրի ուսումնական պլանի «Հատուկ մասնագիտական» կրթամասում:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է.....

- Անգլերենի թեմատիկ բառապաշարի ընդլայնում:
- Լեզվի զարգացման օրինաչափությունների վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին:
- Անգլերեն լեզվի բառապաշարի և քերականական կառույցների հիմնահարցերի լուսաբանում խոսքի գրավոր և բանավոր դրսևորումներում:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են.....

- Ձևավորել քերականական և բառապաշարային կայուն գիտելիքներ և հմտություններ:
- Չարգացնել ուսանողների արտասանական հմտությունները, նպաստել հնչյունների ճիշտ արտաբերմանը, արտահայտությունների և նախադասությունների ճիշտ շեշտադրմանը, միաժամանակ տալ տեսական գիտելիքներ հնչյունների, վանկերի տեսակների մասին:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռքբերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Կատարելագործել ուսանողների հաղորդակցման հմտությունները՝ բազմապիսի երկխոսությունների, առօրյա կյանքից վերցված իրավիճակների դերախաղումների միջոցով՝ օգտագործելով ձայնագրություններ, տեսաֆիլմեր:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները /դասընթացները/.....

«Անգլերեն լեզու» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է, որ ուսանողները պետք է ունենան որոշ գիտելիքներ անգլերեն լեզվի կառուցվածքի, առանձնահատկությունների և խոսքիմասային ձևերի մասին, ինչպես նաև ունենան բավարար գիտելիքներ քերականությունից, հնչյունաբանությունից և բառագիտությունից:

:

¹ Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբովանակների

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)² և /կամ կոմպետենցիաները.

«Անգլերեն լեզու» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

1. անգլերեն լեզվի բառակազմական և քերականական կառուցվածքների մասին, որն անհրաժեշտ է լեզվի սահուն կիրառման համար,
2. խոսակցական և գրական խոսքում բառապաշարի, քերականության և հնչյունաբանության առանձնահատկությունները,
3. լեզվական կայուն հմտություններ՝ դրսևորման բանավոր և գրավոր ձևերում,
4. հարուստ բառապաշար ազատ խոսքի ձևավորման համար,
5. հասկանալ խոսակցական, բնիկ խոսողների կողմից հնչող համեմատաբար բարդ անգլերենը,
6. ճիշտ օգտագործել ձեռք բերած քերականական, բառապաշարային և հնչյունաբանական գիտելիքները՝ արդյունավետ հաղորդակցվելու համար բազմաբնույթ իրավիճակներում,
7. կարդալ, հասկանալ և քննարկել բազմապիսի անգլերեն տեքստեր,
8. կռահել անձանոթ բառերի ու արտահայտությունների իմաստը կոնտեքստից, կատարել բառարանային աշխատանք,
9. պատկերացում կազմել լեզվի հասարակական գործառույթների մասին,
10. մասնագիտական տեքստերի բովանդակությունն ու կառուցվածքը քննարկելու հմտությունների,
11. անգլերեն դասական և ժամանակակից ստեղծագործություններ մեկնաբանելու և վերլուծելու կա բողությունների,
12. մասնագիտական տեսակետների ու փաստարկների վերլուծություններ կատարելու հմտությունների,

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կբերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

² <http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf>

Լրացվում է «Առարկայի նկարագրի մշակման ռազմավարության» կոմպետենցիաների ցանկին համապատասխան:

Ա) Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)՝

ԳԿ1 վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,

ԳԿ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,

ԳԿ9 խնդիրների լուծում,

ԳԿ10 որոշումների ընդունում:

Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)՝

ՀԳԿ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,

ՀԳԿ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,

ՀԳԿ3 սովորելու ունակություն,

ՀԳԿ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ) Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)

ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հեքային գիտելիքները,

ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,

ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,

ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,

ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների³.

«Անգլերեն լեզու» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել լեզվանաբի մասնագիտական գործունեության ընթացքում, գրասենյակային տարբեր աշխատանքներ կատարելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և կրթական և գործարար բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարությունը (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)	5 կրեդիտ/150 ժամ

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ
Դասախոսություն	
Գործնական աշխատանք	26
Մեմինար պարապմունք	
Լաբորատոր աշխատանք	

³Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել

Ինքնուրույն աշխատանք	124
Ընդամենը	150
Ստուգման ձևը (ընթացիկ քննություն/)	

7. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները⁴ .

- Դասախոսությունը դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ճանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեսզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- Գործնական աշխատանքների ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական ղեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային զրոհների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները կիրառելու, գործնական ունակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տված հարցերին:
- Մեմինար պարապմունքները խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից է, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Մեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, զեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:
Մեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել ելույթի բովանդակության հարցադրումների և պատասխանների մասին:

⁴ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

- Լաբորատոր աշխատանքները նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդալրգիան:

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- Ինքնուրույն աշխատանքը ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական ղեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական ղեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են⁵

- Ռեֆերատ – ուսանողների ինքնուրույն գրվող, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի եությունը՝ հենվելով գրական աղբյուրների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
- Գործարար խաղեր – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակերծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:
- Էսսե – արձակ ստեղծագործություն՝ քննադատության և լրագրության ժանրի որևէ խնդրի ազատ վերլուծություն:
- Կլոր սեղան – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
- Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
- Նախագծերի մեթոդ – ուսումնաճանաչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործընկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:
- Հարցի նախապատրաստման մոդել – կամավորության սկզբունքով ընտրված ուսանողն իր նախընտրած հակիրճ ձևով նախապատրաստում է տվյալ առարկայից քննության կամ ստուգարքի հարցերի իր պատասխանների փաթեթը: Քննությունից (ստուգարքից) 1 շաբաթ առաջ նա հանձնում է փաթեթը դասախոսին, որը ստուգում է այդ նյութերը և որոշում դրանց համապատասխանությունը տվյալ առարկայի բովանդակությանը:
- Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
- Աշխատանքային տեսք – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն

⁵ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից:

- Ջեկույց – որևէ գիտական կամ հետազոտական թեմայի շուրջ կատարած եզրակացությունների, ստացած արդյունքների ներկայացում ուսանողի կողմից:
- Հարցազրույց – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հատուկ զրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգապահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

8. Դասավանդման մեթոդներն են՝⁶ հիմնահարցային դասախոսություն, դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, թեմատիկ սեմինար, սեմինար-բանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր....
9. Ուսումնառության մեթոդներն են՝⁷ մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ակտրիթիմների և հրահանգների կազմում, աղյուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում....

⁶ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

⁷ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների⁸.

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		դասախոսություն	սեմինար վարապետներ	գործնական աշխատանք	լաբորատոր աշխատանք	Ինքնուրույն աշխատանք

1.	Unit 8 <i>"Business"</i> Grammar: Past Continuous Vocabulary: Business terms and roles Reading: Business dilemmas			2		
2.	Reading: Articles about business icons Vocabulary: Collocations:Business Grammar: Past Perfect Simple Key language: The language of negotiation			2		
3.	Scenario: Sunglasses after dark Speaking: Compiling a list of negotiation tips Study skills: Recognising formal and informal language Writing skills: Formal and informal correspondence			2		

4.	Unit 9 <i>“Engineering”</i> Vocabulary: Collocations Grammar: The Passive Voice Reading: Asteroids: A major threat from outer space			2		
5.	Listening: Conversation with Lindsey Barone talking about engineering Vocabulary: Hazards and global threats Reading: Three texts about superstructures Speaking: Discussing engineering achievements			2		
6.	Grammar: The use of articles Scenario: The Mega project Key language: Discussing options, making decisions Study Skills: Participating in a group discussion Writing skills: Describing a process			2		

7.	Unit 10 “Trends” Grammar: Phrasal verbs Vocabulary: Fashion Reading: Tipping points Speaking: Talking about fashion			2		
8.	Grammar: Expressions of quantity Key language: Raising and responding to issues Study skills: Recording and learning vocabulary Writing skills: Describing a trend			2		
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				16		

11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

h/h	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Ian Lebeau, Gareth Rees, “New Language Leader” Intermediate	2013
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		
1.	Ian Lebeau, Gareth Rees, “New Language Leader” Intermediate, Workbook	2013
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ)/ Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	https://www.ted.com/talks	

12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

12.1. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ

	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Ստուգման ձևը	Գրականություն
1.	Unit 8 <i>“Business”</i> Grammar: Past Continuous Vocabulary: Business terms and roles Reading: Business dilemmas	What is the importance of business? What business terms can you mention? When do we use Past Continuous?	2	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՊԳ, ԼԳ
2.	Reading: Articles about business icons Vocabulary: Collocations: Business Grammar: Past Perfect Simple Key language: The language of negotiation	What business icons do you know? How to negotiate in English? When do we use Past Perfect Simple?	2		
3.	Scenario: Sunglasses after dark Speaking: Compiling a list of negotiation tips Study skills: Recognising formal and informal language Writing skills: Formal and informal correspondence	What are the tips for negotiating? What are the features of formal and informal writing?	2		

4.	<p>Unit 9 <i>“Engineering”</i></p> <p>Vocabulary: Collocations</p> <p>Grammar: The Passive Voice</p> <p>Reading: Asteroids: A major threat from outer space</p>	<p>What collocations are used to talk about engineering?</p> <p>What are the characteristic features and use of the passive voice?</p>	2		
5.	<p>Listening: Conversation with Lindsey Barone talking about engineering</p> <p>Vocabulary: Hazards and global threats</p> <p>Reading: Three texts about superstructures</p> <p>Speaking: Discussing engineering achievements</p>	<p>What words are used for talking about hazards and global threats?</p> <p>What is a superstructure?</p> <p>Which facts are the most interesting in the texts?</p>	2		

6.	<p>Grammar: The use of articles</p> <p>Scenario: The Mega project</p> <p>Key language: Discussing options, making decisions</p> <p>Study Skills: Participating in a group discussion</p> <p>Writing skills: Describing a process</p>	<p>What are the specific features of articles?</p> <p>How to discuss options and make decisions?</p>	2		
----	--	--	---	--	--

7.	Unit 10 “ <i>Trends</i> ” Grammar: Phrasal verbs Vocabulary: Fashion Reading: Tipping points Speaking: Talking about fashion	What words are used for talking about fashion? What are the specific features of phrasal verbs?	2		
8.	Grammar: Expressions of quantity Key language: Raising and responding to issues Study skills: Recording and learning vocabulary Writing skills: Describing a trend	What words are used for raising and responding to issues? How to describe a trend in English?	2		
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			16		

12.3 Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ⁹	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹⁰
1.	Business leaders		Ռեֆերատ/ Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՊԳ, ԼԳ Internet sources
2.	Trends and fashion		Ռեֆերատ/ Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՊԳ, ԼԳ Internet sources

13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում¹¹

⁹ Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

¹⁰ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

¹¹ Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը

Ռեսուրսի անվանումը	Ռեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	
Սարքեր, սարքավորումներ	Համակարգչային սարքավորումներ, հուսալի ինտերնետ կապ
Համակարգչային ծրագրեր	
Այլ	

14. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի¹²:

14.1. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:

14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է քննությամբ:

Քննությամբ ամփոփվող դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի 2 քննության միջոցով և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:

14.3. Հարցաշար (ըստ ծրագրի)

1. Քերականական նյութ

¹²«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.062022թ.),

2. Թեմատիկ բառապաշար
3. Տեքստային աշխատանք

Ա) 1-ին ընթացիկ քննություն (կիսամյակի 9-10 շաբաթվա ընթացքում)

- Ընդգրկված թեմաները.
 1. Քերականական նյութ
 2. Թեմատիկ բառապաշար
 3. Տեքստային աշխատանք

Բ) 2-րդ ընթացիկ քննություն (կիսամյակի 19-20 շաբաթվա ընթացքում)

- Ընդգրկվող թեմաները.
 1. Քերականական նյութ
 2. Թեմատիկ բառապաշար
 3. Տեքստային աշխատանք

14.4. Գնահատման չափանիշները¹³.

- Գործնական աշխատանքները.....:
- Ինքնուրույն աշխատանքը.....:
- Ընթացիկ քննությունները.....:

¹³ Լրացվում է ըստ ամբիոնի /դասախոսի որոշման

«ՎԱՆԱԶՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ»
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն՝ 023102.00.6 Օտար լեզու և գրականություն

/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 023102.02.6 Անգլերեն լեզու և գրականություն

/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ Բանասիրության
բակալավր

/բակալավր, մագիստրատուրա/

Վանաձոր 2024թ

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	Օլգ/բ-042-Անգլերեն լեզու		
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	5 կրեդիտ		
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	2-րդ տարի, 2 կիսամյակ		
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	16	Դասախոսություն
			Սեմինար
			Լաբորատոր աշխատանք
			Գործնական աշխատանք
			16
	Ինքնուրույն	134	
	Ընդամենը	150	
Ստուգման ձևը	ընթացիկ քննություն		
Դասընթացի նպատակը	<p>§7Յ-Է»ճ»Յ Է»½áð; սեւճիւՅ սեւՅՕՅսիՇ չ իւճ`աճիսի սՅ-Է»ճ»ՅՇ ԱՅ`հսՅáðճ ՇՍսáðÁՍսՅ ½սճ-սóՍսՅ -áճիáðՍ: 7եւճիւՍՇ հՇՍՅսիսՅ ՅáսիսիՅ չ հսճեճսոՅ»Է áðeսՅáՕՅ»ճՇ սՅ-Է»ճ»Յ Է»½áՇ - Շճ»ԷՇսՅ»ճÁ, իսիսճ»Էս-áճի»Է ՅճսՅó մսՅսիáճ `·ճսիáճ ԷáeսՇ հՍիáðÁՍáðՅՅ»ճÁ, ԱՅ`ԷսՍՅ»Է սՍՅ Á»ՍսՅ»ճՇ ԲճչսՅսիÁ, áճի»Օ ՅճսՅս իսճáՕ »Յ սճ`ՍáðՅսի»ճ ը - իս-áճի»Է սՅ-Է»ճ»Յ Է»½áðՅ, eճ»Օի»Է հսՍսáսիսeԷսՅ áսՍՍսՅՅ»ճª իՇճսe»Էáð Է»½áðՅ հսՕáճ`սիáðáՕÁՍսՅ -áճիÁՅÁսóáðՍ, áðeսՅáՕՅ»ճՇՅ ՅսԷսáսիսeճ»Է Է»½իսսսՅսիսՅ óՇիՇ սեւճիսՅՅ»ճՇ áðeáðՍՅսeՇճáðÁՍáðՅՅ»ճՇՅ: 7եւճիւՍՇ սեւՇս`ճսի Á»ՍսիՇի `սeÁՅÁսóá հՅսճսիáճáðÁՍáðՅ իսս áðeսՅáՕՅ»ճՇՅ Օ»eս մ»ճսի ՇՍսáðáՍáðՅՅԷրն áð - Շճ»ԷՇսնԷրÁ սճ`ՍáðՅսի»ճ ի - իս-áճի»Է սՅ-Է»ճ»ՅՇ ի»eսիսՅ ` -áճիՅսիսՅ սեւճիսՅ»ճՇ ՍáðճսóՍսՅ -áճիÁՅÁսóáðՍ `ճսՅս իսճՕՅ»Էáի սeսի»Է áðԲս-ճսի:</p>		
Դասընթացի վերջնարդյունքները	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.</p> <p>Գիտելիք</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է իմանա.</p> <ul style="list-style-type: none"> • սՅ-Է»ճ»Յ Է»½áՇ մսեւճիս½ՍսիսՅ ` ս»ճսիսՅսիսՅ իսeáðóիսիսՅ»ճՇ ՍսeՇՅ, áճՅ սՅհճսÁ»Բճ չ Է»½áՇ eսհáðՅ իՇճսeՍսՅ հսՍսճ 		

	<ul style="list-style-type: none"> • ԷձեւԻժուԻԿ Կ Կ ԿուԻԿ Էձեւձժ ըսեւձսԵսԿ ձժ ը»ԿուԻԿձձձԿ սեւԿՕԿսհուԻԻձձձԿ»ԿԱ • Է»1/2ԻԿուԿ ԻսձձԿ հՍԻձձձձԿ»Կ՝ 1ԿԵ՝ձԿՍԿ ըսԿսԻձԿ Կ ԿուԻձԿՕ՝Կձձձ • հսԿձձԵԻ ըսեւձսԵսԿ ս1/2սԻ ԷձեւԿ Օ՝սԻձԿՍԿ հսՍԿ <p>Հմտություն</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է տիրապետի.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Է»1/2ԻԿուԿ ԷձԿ Կ հսՍԿԻձձձԿձձԿ ԿՕԻ»ԷԿձԿ»ԿԿ • Օ»եւ ը»ԿսԻ ԿՕԻ»ԷԿձԿ»ԿԱ ԿձԿԻԿուԿձձձ ԻԿԿսե»Էձձ <p>Կարողունակություն</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է կարողանա.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ԻԿԻԿ»Է ԿԿձԿձԿձձԿ »1/2ԿուԿձձձԿձձԿ»Կ, հսՍԿ»ՍսԻձձձԿ»Կ, 1/2ձձ·սհ»ԷԿ»Կ սԿՕԻսԿ»Է 1ԿսԿձ ՍԿԿ՝ • ձձձձսԿ»Կ»Է հսՍԿձսԵԵԿ Է»1/2ԻԿուԿԻձձձԿձձԿձձԿ • 1/2սԿս1/2սԿ»Է սՍԿ»ԿԿԻԿ Կ ԿԿԿԿսԿԿ սԿ-Է»Կ»ԿԿ ԻԿԿԿ»ԿուԿԿ սեւԿՕԿսհուԻԻձձձԿ»ԿԱ • ԻԿԻԿ»Է ԻԿԿսԿձձձ ԻԿ»ԿԵԻԿ»ԿԿ ԱԿԿ·ՍԿձձԿձձԿձձԿ»Կ
<p>Դասընթացի բովանդակությունը</p>	<p>Unit 8 “<i>Business</i>”</p> <p>Grammar: Past Continuous</p> <p>Vocabulary: Business terms and roles</p> <p>Reading: Business dilemmas</p> <p>Reading: Articles about business icons</p> <p>Vocabulary: Collocations: Business</p> <p>Grammar: Past Perfect Simple</p> <p>Key language: The language of negotiation</p> <p>Scenario: Sunglasses after dark</p> <p>Speaking: Compiling a list of negotiation tips</p> <p>Study skills: Recognising formal and informal language</p> <p>Writing skills: Formal and informal correspondence</p> <p>Unit 9 “<i>Engineering</i>”</p> <p>Vocabulary: Collocations</p> <p>Grammar: The Passive Voice</p> <p>Reading: Asteroids: A major threat from outer space</p>

Listening: Conversation with Lindsey Barone talking about engineering

Vocabulary: Hazards and global threats

Reading: Three texts about superstructures

Speaking: Discussing engineering achievements

Grammar: The use of articles

Scenario: The Mega project

Key language: Discussing options, making decisions

Study Skills: Participating in a group discussion

Writing skills: Describing a process

Unit 10 “*Trends*”

Grammar: Phrasal verbs

Vocabulary: Fashion

Reading: Tipping points

Speaking: Talking about fashion

Grammar: Expressions of quantity

Key language: Raising and responding to issues

Study skills: Recording and learning vocabulary

Writing skills: Describing a trend

Գնահատման մեթոդները և չափանիշները	Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝ <ul style="list-style-type: none">▪ գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ
---	---

	<p>ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր, ▪ դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր, <p>ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունաբար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:</p>
Գրականություն	<p>Պարտադիր- 1) Ian Lebeau, Gareth Rees, “New Language Leader” Intermediate, 2013</p> <p>Լրացուցիչ- Ian Lebeau, Gareth Rees, “New Language Leader” Intermediate, Workbook, 2013</p>

