



ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱՉՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

—Օտար լեզուների և գրականության
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ՝ թ.Վ.Թադևոսյան

/Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 10

«13» 12 2023 թ.

Օլգ/р-113 «Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ
Դասից դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝

Իրավագիտություն՝

/դասից, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝

«Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն»՝

/դասից կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝

բակալավր՝

/բակալավր, մագիստրատուրա/

Ամբիոն՝

Օտար լեզուների և գրականության՝

/ամբիոնի լրիվ անվանումը/

Ուսուցման ձևը՝

հեռակա

/տուշ, հեռակա/

Կուրս/կիսամյակ

1-ին կուրս, 1-ին կիսամյակ՝

Դասախոս՝

Նունե Մարիկյան՝

/անուն, ազգանուն/

Էլ. հասցե

nune00010900@rambler.ru

Վանաձոր- 2023թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում

«Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» դասընթացը պատկանում է մասնագիտական կրթաբլոկի առարկաների թվին: Այն կարևորվում է նրանով, որ «Իրավագիտություն» մասնագիտությամբ ստվորող ուսանողներին հնարավորություն է տալիս համապատասխան մասնագիտական նյութերն ուսումնասիրել անգլերենով, ինչպես նաև հնարավորինս տիրապետել մասնագիտական տերմինաբանությանը: Սույն ուսումնամեթոդական փաթեթը կազմված է բակալավրի հիմնական ծրագրով կրթական չափորոշիչների հենքով կազմված ուսումնական պլանի պահանջներին համապատասխան:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները

2.1 Դասընթացի նպատակն է

- Ուսանողներին տալ գործնական գիտելիքներ անգլերեն լեզվի կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անգլերենի՝ որպես օտար լեզվի հաղորդակցման համար
- Ուսանողներին հնարավորինս հմտացնել մասնագիտական օտարալեզու գրականությունից օգտվելու, մասնագիտական տերմինաբանությանը տիրապետելու, մասնագիտական տեքստերը հասկանալու և վերլուծելու մեջ

2.2 Դասընթացի խնդիրներն են

- Հարստացնել ուսանողների գիտելիքները, կատարելագործել նրանց հմտությունները, ընդլայնել մասնագիտական թեմաների շրջանակը, որտեղ նրանք կարող են արդյունավետ կերպով օգտագործել անգլերեն լեզուն:
- Ցուրաքանչյուր դասն ապահովել կոնկրետ քերականական, բառապաշտարային և հնչյունաբանական նպատակներով, որոնք «Մասնագիտական անգլերեն լեզու» դասընթացը կդարձնեն կենտրոնացված և կօգնեն ուսանողներին զգալ իրենց առաջընթացը:
- Կատարելագործել ուսանողների հաղորդակցման հմտությունները՝ բազմապիսի երկխոսությունների, առօրյա կյանքից վերցված իրավիճակների դերախաղումների միջոցով՝ օգտագործելով ձայնագրություններ, տեսաֆիլմեր

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները

«Մասնագիտական օտարլեզու - անգլերեն» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է, որպեսզի ուսանողներն ունենան որոշակի գիտելիքներ անգլերեն լեզվի կառուցվածքի, առանձնահատկությունների և խոսքի մասերի վերաբերյալ, ինչպես նաև ունենան բավարար գիտելիքներ քերականությունից, բառագիտությունից և հնչյունաբանությունից:

Գործնական պարապմունքների արդյունքում բանավոր և գրավոր

հանձնարարությունների շնորհի, ուսանողը տիրապետում է սկզբնական շրջանի համար նախառեսված դասընթացի նյութին: Դասընթացի ընթացքում անց են կացվում ընթերցանություններ, պատմել-հարցերին պատասխանել առաջադրանքներ, կատարելագործվում են ուսանողների գրավոր խոսքի հմտություններ՝ ուսումնասիրելով տրված մոդելները և կատարելով վերահսկվող գրավոր և բանավոր հանձնարարություններ յուրաքանչյուր թեմայի վերաբերյալ: Դասընթացի ընթացքում տրվող ստուգողական և ինքնուրույն աշխատանքները նպատակ ունեն ստուգելու և ամրապնդելու ստացած գիտելիքները:

4. 1. Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները

«Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

- կարողանա հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անգլերենով
- հնարավորինս տիրապետի մասնագիտական տերմինարանությանը և կարողանա օգտվել անգլերենով մասնագիտական գրականությունից կարողանա ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում
- կարողանա ճիշտ օգտագործել ձեռք բերած քերականական, բառապաշտարային և հնչյունաբանական գիտելիքները՝ տարբեր իրավիճակներում արդյունավետ հաղորդակցվելու համար

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևափորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների

«Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» դասընթացը կարևորվում է նրանով, որ հնարավորություն է տալիս ուսանողներին օտար լեզվով հաղորդակցվել մասնագիտական ոլորտում, ինչպես նաև հնարավորինս ազատ օգտվել օտարալեզու մասնագիտական գրականությունից:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կրերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ըստհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)

ԳԿ1 վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,

ԳԿ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,

ԳԿ9 ինդիների լուծում,

ԳԿ10 որոշումների ընդունում:

Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)

ՀԳԿ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,

ՀԳԿ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,

ՀԳԿ3 սովորելու ունակություն,

ՀԳԿ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ)Սուրկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)

ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,

ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև

կապերի իմացություն,
ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,
ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,
ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարությունը (կրեդիտ 2/ընդհանուր ժամաքանակ 12)	կրեդիտ/ժամ	կրեդիտ/ժամ

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ	Ժամաքանակ
Դասախոսություն		
Գործնական աշխատանք	12	
Սեմինար պարապմունք		
Լարորատոր աշխատանք		
Ինքնուրույն աշխատանք	??	
Ընդամենք	??	
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրագումարային քննություն)	ստուգարք	

7. Ուսումնական աշխատանքները տեսակները

- Գործնական պարապմունք
- Ինքնուրույն աշխատանք

8. Դասավանդման մեթոդներ

- գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք
- գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք

9. Ուսումնառության մեթոդները

- թիմային քննարկում

- այլուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում
- հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում

10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը

h/ h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		Պատմառավորություն	Ճիշտություն	Սովորություն	Ճշուաբեկություն	Բարեկարգություն
1.	<p>Professional English – Law Units 1-2. Introduction to Law: basic terms (vocabulary ex-es) Introduction to Law: basic concepts (vocabulary ex-es)</p> <p>-----</p> <p>Face2face - Unit 1. <u>Work, rest and play</u> 1A. <u>Life Stories</u> <u>Vocabulary</u>: day-to-day phrases; question words <u>Grammar</u>: <u>TO BE // TO HAVE</u> review of verb forms and questions The Noun(number and case).</p> <p>1B. <u>Super commuters</u> <u>Vocabulary</u>: work; questions about travel <u>Grammar</u>: The Noun: Number and Case subject questions Ex-es from Face2Face Workbook</p> <p>-----</p>			4		
2.	<p>Professional English – Law Units 3-4. The Sources of Law. (vocabulary ex-es) The Subject Matter of the Legal System. (vocabulary ex-es)</p> <p>-----</p> <p>Face2face - 1C. <u>Time to relax</u></p>			2		

	<p><u>Vocabulary:</u> free time activities: do, play, go, go for; frequency adverbs and expressions Question forms//auxiliary verbs</p> <p><u>Skills:</u></p> <p><i>Reading:</i> a newspaper article <i>Listening:</i> a survey</p> <p>1D. <u>Speed dating</u> Real world: finding things in common</p> <p>----- Ex-es from Face2Face Workbook</p> <p>----- 1. Review and Progress Portfolio Reading and Writing Portfolio R: a personal letter W: a letter to a friend</p>				
4.	<p>Professional English – Law Units 5-6.</p> <p>The Court Structure. (vocabulary ex-es) The Court Personnel. (vocabulary ex-es)</p> <p>----- Face2face -Unit 2.</p> <p><u>Beginnings</u></p> <p>2A. <u>Starting small</u> <u>Vocabulary:</u> past time phrases <u>Grammar:</u> Present Simple // Past Simple</p> <p>2B. <u>First meetings</u> <u>Vocabulary:</u> relationships(1) <u>Grammar:</u> past continuous; positive, negative and questions</p> <p>Ex-es from Face2Face Workbook</p> <p>-----</p>		2		
5.	<p>Professional English – Law Units 7-8.</p> <p>Legal Professionals. (vocabulary ex-es) Legal Training. (vocabulary ex-es)</p> <p>----- Face2face -- 2C. <u>The 1001 nights</u> <u>Vocabulary:</u> connecting words(1) <u>Skills:</u></p> <p><i>Reading:</i> a book cover <i>Reading & Listening:</i> a story</p> <p>2D. <u>Small talk</u> Real world: starting and ending conversations</p> <p>----- Ex-es from Face2Face Workbook</p> <p>-----</p>		2		

	2. Review and Progress Portfolio Reading and Writing Portfolio R: an email with news W: connecting words(1); adding and contrasting; an email(1) -----				
6.	Revision Test		2		
Ըստամենք			12		

11. Ա. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

h/ h	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Nick Brieger, "Professional English – Law"	Longman , 005
2.	Nicolas Tims with Chris Redston & Gillie Cunningham , Face2face-Pre-intermediate(Students Book)	Cambridge 2016
3.	Nicolas Tims with Chris Redston & Gillie Cunningham, Face2face-Workbook	Cambridge 2016
4.	Lusine Hambardzumyan, English in Use	Yerevan 2013
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		
1.	Լ.Պ.Ступин, Английский язык для гуманитарных факультетов	Ленинград1989
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ) / Էլեկտրոնային աղյուրներ (ԷԱ)		
1.	Internet sources	

12. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/ հ	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումն ասիրվող հարցեր	Աշխատ անքի տեսակը ¹	Ներկայա ցման ժամկետ ները	Ստուգմ ան ձևը	Գրական ու թյուն ²
1	Մասնագիտակ անեմաներ ուսանողի նախասիրությ ամբ		Օեֆերա տ Presentat ion	Հունվար ի Զունվար ի Հունվար ի Հունվար ի	Բանավո ր// գրավոր// ինտերա կտիվ	Internet sources

13. Ա. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում

Ուսուրսի անվանումը	Ուսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	Համակարգչային սարքավորումներ, հուսալի ինտերնետ կապ

14. Ա. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառկման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաշափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջարրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգաբարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի:

14.1. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում

- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների

- միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
 - դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգաքններ)` առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
 - ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:
- Սույն դասընթացը ամփոփվում է ստուգաքննություն՝ կիսամյակի ընթացքում ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:

14.2. Հարցաշար

Revision Tests

14.3. Գնահատման չափանիշներ

- Գործնական աշխատանքներ
- Ինքնուրույն աշխատանքներ
- Ընթացիկ ստուգումներ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն՝ _____
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/
Կրթական ծրագիր՝ _____
/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/
Որակավորման աստիճան՝ _____
/բակալավր, մագիստրատուրա/

Վանաձոր 2023

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	<u>Օլգ/բ-113</u>		
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	2 կրեդիտ		
Ուսումնառութ յան տարի / կիսամյակ	1-ին տարի, 1-ին կիսամյակ		
Ժամերի բաշխումը	Հսարանային	12	
			Լաբորատոր աշխատս
			Գործնական աշխատա
Մտուցման ձևը	Ինքնուրույն	??	
	Ընդամենը	??	
Մտուցման ձևը	ստուգարք		
Դասընթացի նպատակը	<p>*Ուսանողներին տալ գործնական գիտելիքներ անզերեն լեզվի կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անզերենի որպես օտար լեզվի հաղորդակցման համար</p> <p>*Ուսանողներին հնարավորինս հմտացնել մասնագիտական օտարալեզու գրականությունից օգտվելու, մասնագիտական տերմինաբանությանը տիրապետելու, մասնագիտական տեքստերը հասկանալու և վերլուծելու մեջ</p>		
Դասընթացի վերջնարդյունք ներք	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի վերջնարդյունք(ներք)ը.</p> <p>«Մասնագիտական օտար լեզու-անզերեն» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● կարողանա հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անզերենով ● հնարավորինս տիրապետի մասնագիտական տերմինաբանությանը և կարողանա օգտվել անզերենով մասնագիտական գրականությունից ● կարողանա ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում, 		

<p>Դասընթացի բովանդակությ ունը</p>	<p>Professional English – Law Units 1-2. Introduction to Law: basic terms (vocabulary ex-es) Introduction to Law: basic concepts (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face - Unit 1. <u>Work, rest and play</u> 1A. <u>Life Stories</u> <u>Vocabulary</u>: day-to-day phrases; question words <u>Grammar</u>: <u>TO BE // TO HAVE</u> review of verb forms and questions The Noun(number and case).</p> <p>1B. <u>Super commuters</u> <u>Vocabulary</u>: work; questions about travel <u>Grammar</u>: The Noun: Number and Case subject questions Ex-es from Face2Face Workbook</p> <hr/> <p>Professional English – Law Units 3-4. The Sources of Law. (vocabulary ex-es) The Subject Matter of the Legal System. (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face - 1C. <u>Time to relax</u> <u>Vocabulary</u>: free time activities: do, play, go, go for; frequency adverbs and expressions Question forms//auxiliary verbs <u>Skills</u>: <i>Reading</i>: a newspaper article <i>Listening</i>: a survey 1D. <u>Speed dating</u> Real world: finding things in common ***** Ex-es from Face2Face Workbook</p> <hr/> <p>1. Review and Progress Portfolio Reading and Writing Portfolio R: a personal letter W: a letter to a friend</p> <hr/> <p>Professional English – Law Units 5-6.</p>
---	--

	<p>The Court Structure. (vocabulary ex-es) The Court Personnel. (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face -Unit 2.</p> <p><u>Beginnings</u></p> <p>2A. <u>Starting small</u></p> <p><u>Vocabulary</u>: past time phrases</p> <p><u>Grammar</u>:</p> <p>Present Simple // Past Simple</p> <p>2B. <u>First meetings</u></p> <p><u>Vocabulary</u>: relationships(1)</p> <p><u>Grammar</u>: past continuous; positive, negative and questions</p> <p>Ex-es from Face2Face Workbook</p> <p>----- Professional English – Law</p> <p>Units 7-8.</p> <p>Legal Professionals. (vocabulary ex-es)</p> <p>Legal Training. (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face -- 2C. <u>The 1001 nights</u></p> <p><u>Vocabulary</u>: connecting words(1)</p> <p><u>Skills</u>:</p> <p><i>Reading</i>: a book cover</p> <p><i>Reading & Listening</i>: a story</p> <p>2D. <u>Small talk</u></p> <p>Real world: starting and ending conversations</p> <p>----- Ex-es from Face2Face Workbook</p> <hr/> <p>2.</p> <p>Review and Progress Portfolio</p> <p>Reading and Writing Portfolio</p> <p>R: an email with news</p> <p>W: connecting words(1); adding and contrasting; an email(1)</p> <hr/> <p>Professional English – Law</p> <p>Units 9-10.</p> <p>Prepositions at Law. (vocabulary ex-es)</p> <p>Review Test. (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face -Unit 3.</p> <p><u>The world of work</u></p> <p>3A. <u>Getting qualified</u></p> <p><u>Vocabulary</u>: employment</p> <p><u>Grammar</u>:</p> <p>The Article</p> <p>have to // had to</p> <p>HwL(Help with Listening): have to & have</p>
--	--

3B. Job Hunting
Vocabulary: looking for a job
Grammar:
Personal Pronouns
present continuous & present simple; activity and state verbs

Ex-es from Face2Face Workbook

Professional English – Law
Units 11-12.
Introduction to the Law of Contract. (vocabulary ex-es)
Types of Legal Contracts. (vocabulary ex-es)

Face2face - 3C. Strange jobs
Vocabulary: word building: noun endings
Skills:

Reading: a magazine article

Listening: a radio interview

3D. I'm really sorry!

Real world: apologies, reasons and promises

Ex-es from Face2Face Workbook

3.
Review and Progress Portfolio
Reading and Writing Portfolio
R: a formal letter
W: a curriculum vitae(CV)

Professional English – Law
Units 13-14.
Navigating Legal Contracts. (vocabulary ex-es)
Standard Terms and Conditions of Sale. (vocabulary ex-es)

Face2face -Unit 4.
That's entertainment
4A. The silver screen
Vocabulary: types of film
Grammar: present perfect for life experiences (1): positive and negative
4B. The rhythm of life
Vocabulary: music
Grammar:
The Adjective (degrees of comparison)
present perfect for life experiences (2): positive and negative

Ex-es from Face2Face Workbook

Professional English – Law

	<p>Units 15-16. Letters of Reminder. (vocabulary ex-es) Distribution Agreement. (vocabulary ex-es)</p> <hr/> <p>Face2face -- 4C. TV or not TV? <u>Vocabulary:</u> TV nouns and verbs; -ed and -ing adjectives <u>Skills:</u> <i>Reading:</i> a newspaper article <i>Reading & Listening:</i> a magazine quiz 4D. What do you think? Real world: agreeing, disagreeing and asking for opinions</p> <hr/> <p>Ex-es from Face2Face Workbook</p> <hr/> <p>4. Review and Progress Portfolio Reading and Writing Portfolio R: a film review W: describing a film</p> <hr/> <p>Professional English – Law Units 17-18 Franchise Agreement. (vocabulary ex-es) Loan Agreement. (vocabulary ex-es)</p>
Գնահատման մեթոդները և շափանիշները	<ul style="list-style-type: none"> • Գործնական աշխատանքներ • Ինքնուրույն աշխատանքներ • Ընթացիկ ստուգումներ
Գրականություն	<p><u>Պարտադիր-</u> 1. Nick Brieger, "Professional English – Law", Longman 2005</p> <p>2. Nicolas Tims with Chris Redston & Gillie Cunningham , Face2face- Pre-intermediate(Students Book), Cambridge 2016</p> <p>3. Nicolas Tims with Chris Redston & Gillie Cunningham , Face2face- Pre-intermediate(Workbook), Cambridge 2016</p> <p>4. Lusine Hambardzumyan, English in Use, Yerevan 2013</p> <p><u>Լրացնուցիչ-</u> Л.П.Ступин, Английский язык для гуманитарных Факультетов, Ленинград 1989</p>