

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱԶՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

Էկոնոմիկայի, իրավունքի և կառավարման ամբիոն
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ Վ. Վ. Հարությունյան /Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 11

«14» ապրիլի 2023 թ.

ԷԻԿ/Բ-032, Ֆիրմայի տնտեսագիտություն ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասիչ, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն`	041301.00.6, կառավարում /դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/
Կրթական ծրագիր`	041301.01.6, կառավարում (ըստ ոլորտի) /դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/
Որակավորման աստիճան`	կառավարման բակալավր /բակալավր, մագիստրատուրա/
Ամբիոն`	Էկոնոմիկայի, իրավունքի և կառավարման /ամբիոնի լրիվ անվանումը/
Ուսուցման ձևը`	հեռակա /առկա, հեռակա/
Կուրս/կիսամյակ	5-րդ / 2-րդ
Դասախոս`	Հովսեփյան Քրիստինե /անուն, ազգանուն/

Էլ. հասցե` hovsepyankristine@gmail.com

Վանաձոր- 2023թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում	3
2.	Դասընթացի նպատակը և խնդիրները	3
3.	Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները	4
4.	Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները .....	..
5.	Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների .....	..
6.	Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը .....	..
7.	Ուսումնական աշխատանքները տեսակները .....	..
8.	Դասավանդման մեթոդներ .....	..
9.	Ուսումնառության մեթոդները .....	..
10.	Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը ..	..
11.	Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ .....	..
12.	Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ .....	..
	12.1. Դասախոսությունների ուսումնամեթոդական քարտ .....	..
	12.2. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ .....	..
	12.3. Լաբորատոր աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ .....	..
	12.4. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ .....	..
13.	Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում .....	..
14.	Գնահատում .....	..
	14.1. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում .....	..
	14.2. Հարցաշար .....	..
	14.3. Գնահատման չափանիշներ .....	..
15.	Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ .....	..

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում¹.

Ֆիրմայի տնտեսագիտությունն դասընթացը կարևորվում է կառավարման բնագավառում մասնագետների պատրաստման գործընթացում, ներառված է 041301.01.6 կրթական ծրագրի ուսումնական պլանի «Հատուկ մասնագիտական» կրթամասում:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է.

- Ֆիրմայի տնտեսագիտության օրինաչափությունների վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին:
- Ժամանակակից կազմակերպությունների օրինակներով ձեռնարկության կառուցվածքային վերլուծության հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ:
- Կազմակերպության կառավարման ժամանակակից մեթոդները վերլուծելու ունակությունների ձեռքբերում ուսանողների կողմից:
- Կազմակերպության ղեկավարման համակարգերի, մրցակցային քաղաքականության վերլուծական կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են.

- Սովորեցնել ֆիրմայի տնտեսագիտության տեսական հիմքերը:
- Բացատրել ֆիրմայի տնտեսագիտության օրինաչափությունները:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռքբերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Սովորեցնել ուսանողներին կատարել կազմակերպության կառավարման բնագավառում հետազոտություններ, ուսումնասիրություններ և կատարել եզրահանգումներ ըստ արդյունքների:
- Սովորեցնել ուսանողներին վերլուծել կազմակերպության կառավարման առանձնահատկությունները արդի փոփոխությունների համատեքստում:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները

«Ֆիրմայի տնտեսագիտություն» դասընթացին մասնակցելու համար անհրաժեշտ են գիտելիքներ է և հմտություններ 041301.00.6. կառավարում մասնագիտության բակալավրի կրթական ծրագրում ուսուցանվող տնտեսագիտության տեսություն, կառավարում առարկաներից դասընթացներից:

¹ Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբլոկների

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը² և /կամ կոմպետենցիաները.

4.1. Գիտելիք

4.1.1. Գիտելիք և իմացություն

- Դրսևորում է կառավարման տեսությունների, գործառույթների և դրանց դասակարգման տարբեր մոտեցումների գիտելիք և իմացություն:
- Դրսևորում է առաջնորդման, իշխանության և շահադրդման երևույթների և դրանց առնչվող տեսությունների գիտելիք և իմացություն:
- Ցուցաբերում է ռազմավարական կառավարման տեսությունների, ռազմավարական պլանավորման գործընթացի, խնդիրների, պլանավորումն ուղեկցող գործողությունների և դրանց կազմակերպման առանձնահատկությունների իմացություն:
- Ցուցաբերում է ֆինանսական և կառավարչական հաշվառման հիմունքների իմացություն:
- Ցուցաբերում է սպառողների կամ սոցիալական այլ խմբերի կարիքները վեր հանելու տեսական մեթոդաբանական հիմնական մոտեցումների իմացություն:
- Դրսևորում է վերահսկողության տեսական մեթոդաբանական հիմքերի և կազմակերպական գործընթացների արդյունավետության գնահատման հիմնական գործիքակազմի վերաբերյալ գիտելիք և իմացություն:
- Դրսևորում է մակրո- և միկրոտնտեսագիտության հիմնական հասկացությունների, օրենքների և սկզբունքների իմացություն:
- Ցուցաբերում է տնտեսության տարբեր ոլորտների և դրանց կառավարման առանձնահատկությունների, ինչպես նաև պետական կառավարման և տեղական ինքնակառավարման տարբեր մոտեցումների գիտելիք և իմացություն:
- Ցուցաբերում է արժեքի ձևավորման և փոխանցման գործընթացների կառավարման սկզբունքների իմացություն:

4.2 Հմտություններ

4.2.1. Գիտելիքի և իմացության կիրառում

- Կարող է գնահատել միկրո- և մակրոմիջավայրի ազդեցությունը կառավարման համակարգերի գործունեության վրա:
- Կարող է մասնագիտական խնդիրների լուծման նպատակով արդյունավետ բանակցություններ վարել և մարդկանց ղեկավարել:
- Կարող է մշակել կառավարման գործընթացին առնչվող տարբեր ծրագրեր և մասնակցել դրանց իրագործման միջոցառումներին:
- Կարող է նախագծել կազմակերպական կառուցվածքներ, իրականացնել լիազորությունների և պատասխանատվության բաշխում, ձևակերպել խնդիրներ և պատվիրակել ենթականերին:
- Կարող է իրականացնել ֆինանսական վերլուծություններ կառավարչական խնդիրների լուծման նպատակով, արդյունավետորեն պլանավորել, կազմակերպել և վերահսկել կազմակերպության ֆինանսական գործունեությունը:
- Կարող է իրականացնել սպառողների, մրցակիցների և շուկայի վերլուծություններ, արդյունավետորեն պլանավորել, կազմակերպել և վերահսկել կազմակերպության մարքեթինգային գործունեությունը:

² <http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf>

- Կարող է ընդունել կառավարչական որոշումներ խնդիրները համակարգի մեջ դիտարկելով և համակարգային մոտեցման համապատասխան գործիքակազմ կիրառելով:

- Կարող է մշակել տարբեր մակարդակի ռազմավարություններ:
- Կարող է գնահատել և կառավարել կազմակերպության գործունեությանն առնչվող ռիսկերը և կատարել համապատասխան կանխատեսումային հաշվարկներ:

4.2.2. Հաղորդակցման, ՏՀՏ և տվյալների հետ աշխատելու կարողություններ

- Կարող է կատարել տեղեկատվության հավաքման, պահպանման և մշակման աշխատանքներ, ինչպես նաև մասնագիտական խնդիրների լուծման նպատակով օգտվել ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաներից:
- Կարող է իրականացնել հետազոտություններ կառավարչական զանազան խնդիրներ լուծելու նպատակով, ինչպես նաև վերլուծել դրանց արդյունքները:
- Կարող է պատրաստել զեկուցումներ և ներկայացնել հետազոտությունների արդյունքներ:

4.2.3. Ընդհանրական, իմացական կարողություններ, (ներառյալ դատողություններ անելը)

- Ունակ է լուծելու մասնագիտական խնդիրները վերլուծության և համադրության հիման վրա:
- Տիրապետում է մաթեմատիկական և վիճակագրության մեթոդներին, ինչպես նաև մաթեմատիկական մոդելավորման եղանակներին:
- Ունակ է մասնագիտական վերլուծություններ իրականացնելիս կիրառել որակական և քանակական մեթոդներ:
- Ունակ է թիմում աշխատելու և թիմի անդամների հետ արդյունավետ համագործակցելու:
- Ունակ է օգտվելու նորմատիվ իրավական փաստաթղթերից:

4.3. Կարողություններ

4.3.1. Ինքնուրույնություն և պատասխանատվություն (ներառյալ սովորելու կարողությունները)

- Կարող է բացահայտել, հաղթահարել և լուծումներ տալ անձանոթ պայմաններում առաջացած խնդիրներին:
- Ունակ է ինքնուրույն որոշումներ ընդունելու:
- Ունակ է հաշվի առնելու կառավարչական որոշումների հետևանքները սոցիալական պատասխանատվության տեսանկյունից:
- Ունակ է տարաբնույթ և տարասեռ մշակութային միջավայրերում աշխատելու, տարբեր զարգացման և մտավոր մակարդակի տեր մարդկանց հետ համագործակցելու:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների³.

«Ֆիրմայի տնտեսագիտություն» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել կառավարման մասնագիտական գործունեության ընթացքում, մասնագիտական հետազոտության լաբորատորիաներում աշխատելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և կառավարման բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

³ Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարությունը (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)		5 կրեդիտ/150 ժամ

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ	Ժամաքանակ
Դասախոսություն		18
Գործնական աշխատանք		6
Սեմինար պարապմունք		10
Լաբորատոր աշխատանք		
Ինքնուրույն աշխատանք		116
Ընդամենը		150
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրագումարային քննություն)		Քննություն

7. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները⁴ .

- **Դասախոսությունը** դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ճանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեսզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- **Գործնական աշխատանքների** ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական ղեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային զրոհների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները

⁴ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

կիրառելու, գործնական ունակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տված հարցերին:

- **Մեմինար պարապմունքները** խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից է, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Մեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, զեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:

Մեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել էլույթի բովանդակության հարցադրումների և պատասխանների մասին:

- **Լաբորատոր աշխատանքները** նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդոլոգիան:

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- **Ինքնուրույն աշխատանքը** ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական ղեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական ղեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են՝

- **Ռեֆերատ** – ուսանողների ինքնուրույն գրվող, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի էությունը՝ հենվելով գրական աղբյուրների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
- **Աշխատանքային տեսք** – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից

8. Դասավանդման մեթոդներներն են՝⁶ հիմնահարցային դասախոսություն, դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, *թեմատիկ սեմինար*, սեմինար-բանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական

⁵ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

⁶ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր:

- 9. Ուսումնաստության մեթոդներն են⁷**՝ մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ալգորիթմների և հրահանգների կազմում, աղյուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում:

⁷ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

10. Թեմաների⁸.

Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ծավալն ըստ տեսակների				
		դասախոսություն	սեմինար պարապլունք	գործնական աշխատանք	լաբորատոր աշխատանք	Ինքնուրույն աշխատանք
1.	Թեմա 1 Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ	2	2	2		12
2.	Թեմա 2 Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպչի րավական տեսակները		2			12
3	Թեմա 3 Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)	2				12
4	Թեմա 4 Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում		2	2		12
5	Թեմա 5 Ձեռնարկության կազմակերպական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը և դրա տեսակները	2				12
6	Թեմա 6 Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով		2			12
7	Թեմա 7 Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները	2		2		12

⁸ Նման է օրացուցային պլանին

8	Թեմա 8 Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները		2			12
ԸՆԴԱՄԵՆԸ		8	10	6		96

11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

h/h	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	1. Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. Б. Экономика организации (предприятия). Учебник. — М.: Дашков и Ко. 2020. 290 с.	
2.	2. Баскакова О.В., Мачабели М.Ш. Экономика организации. — М.: Дашков и Ко. 2019. 306 с.	
3	3. Батраева Э. А. Экономика предприятия общественного питания. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2017. 390 с.	
4	4. Будрина Е. В. Экономика и организация автотранспортного предприятия. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2017. 268 с.	
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		
1.	5. Грибов В. Д., Грузинов В. П. Экономика предприятия. Учебник. — М.: Инфра-М, КУРС. 2017. 448 с.	
2.	6. Загребельная Н. С., Ефимова Н. В., Шевелева А. В. Основы экономики фирмы. Учебное пособие. — М.: МГИМО (У) МИД России, МГИМО-Университет. 2016. 480 с.	
3	7. Звягин Л. С., Сатдыков А. И., Беспалова-Милек О. В. Системный анализ деятельности предприятий в экономике и финансах. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2020. 590 с.	
4	Коршунов В. В. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт. 2019. 314 с.	
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ)/ Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	https://studbooks.net/1464829/menedzhment/teoreticheskieosnovy_organizatsii_upravleniya_sovremennoy_firmoy	
2.	https://spravochnick.ru/teoriya_upravleniya/sovremennye_podhody_k_upravleniyu_firmoy/	

12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

12.1. Դասախոսությունների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Թեմա	Ուսումնասիրվող Հարցեր	Ժամաքանակ	Գրականություն ⁹
1.	Թեմա 1 Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ	Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ	2	ՊԳ1
2.	Թեմա 2 Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպչական տեսակները	Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպչական տեսակները		ՊԳ1
3.	Թեմա 3 Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)	Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)	2	ՊԳ1
4	Թեմա 4 Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում	Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում		ՊԳ1
5	Թեմա 5 Ձեռնարկության կազմակերպչական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը և դրա	Ձեռնարկության կազմակերպչական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը և դրա տեսակները	2	ՊԳ1

⁹ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

	տեսակները			
6	Թեմա 6 Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով	Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով		ՊԳ1
7	Թեմա 7 Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները	Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները	2	ՊԳ1
8	Թեմա 8 Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները	Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները		ՊԳ1

12.2. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Թեմա	Ուսումնասիրվող Հարցեր	Ժամաքա նակ	Ստուգման ձևը	Գրականությ ուն ¹⁰
1.	Թեմա 1 Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ	Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ	4	բանավո ր	ՊԳ1
2.	Թեմա 2 Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպչաիրավական տեսակները	Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպչաիրավական տեսակները	2	բանավո ր	ՊԳ1
3	Թեմա 3 Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)	Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)		բանավո ր	ՊԳ1
4	Թեմա 4 Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում	Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում	4	բանավո ր	ՊԳ1
5	Թեմա 5 Ձեռնարկության կազմակերպական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական տեսակները	Ձեռնարկության կազմակերպական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը և դրա տեսակները	2	բանավո ր	ՊԳ1

¹⁰ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

	կառուցվածքը և դրա տեսակները				
6	Թեմա 6 Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով	Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով		բանավոր	ՊԳ1
7	Թեմա 7 Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները	Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները	2	բանավոր	ՊԳ1, ԼԳ1
8	Թեմա 8 Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները	Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները	2	բանավոր	ՊԳ1, ԼԳ1

12.3. Լաբորատոր աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Մտուցման ձևը	Գրականություն ¹¹
1.					
2.					

¹¹ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

12.4. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

Ի/Ի	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ¹²	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹³
1.	Ցանցային մարքեթինգի էությունը և անհրաժեշտությունը	Ցանցային մարքեթինգի էությունը և անհրաժեշտությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
2.	Ապրանքի փաթեթավորման դերը և նշանակությունը մարքեթինգում	Ապրանքի փաթեթավորման դերը և նշանակությունը մարքեթինգում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
3.	Մարքեթինգի արտադրողական կոնցեպտը	Մարքեթինգի արտադրողական կոնցեպտը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
4	Հաճախորդների «հավատարմության» կոնցեպտը	Հաճախորդների «հավատարմության» կոնցեպտը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
5	Մարքեթինգային «խորամանկությունները» սուպերմարկետներում	Մարքեթինգային «խորամանկությունները» սուպերմարկետներում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
6	Ռեբրենդինգը որպես մարքեթինգային քայլ	Ռեբրենդինգը որպես մարքեթինգային քայլ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
7	Instagram սոցկայքի մարքեթինգային ստրատեգիան	Instagram սոցկայքի մարքեթինգային ստրատեգիան	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2

¹² Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

¹³ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

8	Էպատաժային մարքեթինգի հասկացությունը	Էպատաժային մարքեթինգի հասկացությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
9	Պարտիզանային մարքեթինգի հասկացությունը	Պարտիզանային մարքեթինգի հասկացությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
10	Վիրուսային մարքեթինգի հասկացությունը	Վիրուսային մարքեթինգի հասկացությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
11	Թաքնված մարքեթինգի հասկացությունը	Թաքնված մարքեթինգի հասկացությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
12	Trouble shooter մասնագիտության էությունը	Trouble shooter մասնագիտության էությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
13	Գովազդային հմտությունների կիրառումը մարքեթինգում	Գովազդային հմտությունների կիրառումը մարքեթինգում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
14	Արտադրողական մարքեթինգ	Արտադրողական մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
15	Տուրիստական մարքեթինգ	Տուրիստական մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
16	Մարքեթինգը ոչ առևտրային կազմակերպություններում	Մարքեթինգը ոչ առևտրային կազմակերպություններում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
17	Միջազգային մարքեթինգի էությունը և բովանդակությունը	Միջազգային մարքեթինգի էությունը և բովանդակությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
18	Միջազգային մարքեթինգային հետազոտություններ	Միջազգային մարքեթինգային հետազոտություններ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
19	Միջազգային գնային քաղաքականություն	Միջազգային գնային քաղաքականություն	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2

20	Մուլտիմեդիան որպես մարքեթինգային գործիք	Մուլտիմեդիան որպես մարքեթինգային գործիք	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
21	Բանակային ծառայությունների միջազգային մարքեթինգ	Բանակային ծառայությունների միջազգային մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
22	Apple Inc.մարքեթինգային գործունեությունը	Apple Inc.մարքեթինգային գործունեությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
23	Samsung ընկերության մարքեթինգային գործունեությունը	Samsung ընկերության մարքեթինգային գործունեությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
24	Առողջապահական ծառայությունների մարքեթինգ	Առողջապահական ծառայությունների մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
25	Ջ. Ֆրոյդի մոտիվացիայի տեսությունը	Ջ. Ֆրոյդի մոտիվացիայի տեսությունը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
26	Կրթական ծառայությունների մարքեթինգ	Կրթական ծառայությունների մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
27	Ներդրմանների մարքեթինգը միջազգային շուկաներում	Ներդրմանների մարքեթինգը միջազգային շուկաներում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
28	Ինտելեկտուալ ապրանքների մարքեթինգ	Ինտելեկտուալ ապրանքների մարքեթինգ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
29	Աութոտրսինգի զարգացումը մարքեթինգային համակարգում	Աութոտրսինգի զարգացումը մարքեթինգային համակարգում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
30	Կազմակերպության բրենդինգի ստրատեգիայի մշակումը	Կազմակերպության բրենդինգի ստրատեգիայի մշակումը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2

31	Ինովացիոն կառավարում	Ինովացիոն կառավարում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
32	Կառավարում և ինֆորմացիա	Կառավարում և ինֆորմացիա	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
33	Կառավարում և մենթալիտետ	Կառավարում և մենթալիտետ	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
34	Քուլչինգը որպես ուսուցման մեթոդիկա	Քուլչինգը որպես ուսուցման մեթոդիկա	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
35	Որակի միջազգային ISO 9000 համակարգը	Որակի միջազգային ISO 9000 համակարգը	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
36	Աութոտրսինգը միջազգային բիզնեսում	Աութոտրսինգը միջազգային բիզնեսում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2
37	Լոգիստիկան միջազգային բիզնեսում	Լոգիստիկան միջազգային բիզնեսում	<u>Ռեֆերատ</u>	Սահմանված գրաֆիկով	Գրավոր	ԷԱ 1,2

13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում¹⁴

Ռեսուրսի անվանումը	Ռեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	
Սարքեր, սարքավորումներ	
Համակարգչային ծրագրեր	
Այլ	

¹⁴ Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

14. **Գնահատում**

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի¹⁵:

14.1. **Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝**

- ուսումնական գործընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի գնահատում դասերին հաճախումների հաշվառման միջոցով՝ առավելագույնը 20 միավոր,
- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:

14.2. **Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.**

Դասընթացն ամփոփվում է քննությամբ:

Քննությամբ ամփոփվող դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի 2 քննության միջոցով և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:

¹⁵«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.06.2022թ.),

14.3. Հարցաշար (ըստ ծրագրի)

«Ֆիրմայի տնտեսագիտություն» առարկայից քննության հարցաշար

1. Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները:
2. Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ
3. Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ
Ձեռնարկությունների կազմակերպարավական տեսակները
4. Ձեռնարկության միջոցները,
5. Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)
6. Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը
7. Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը
8. Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում
9. Ձեռնարկության կազմակերպական կառուցվածքը
10. Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը
11. Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի տեսակները
12. Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով
13. Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում,
14. Ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները
15. Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները

14.4. Գնահատման չափանիշները¹⁶.

- Տեսական գիտելիքները ստուգվում են երկու գրավոր ընթացիկ քննությամբ:
- Գործնական աշխատանքները ստուգվում են 3 պատասխանով:
- Ինքնուրույն աշխատանքը հանձնարարվում են 1 աշխատանք մեկ կիսամյակի համար:

¹⁶ Լրացվում է ըստ ամբիոնի /դասախոսի որոշման

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն`	041301.00.6, կառավարում <i>/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/</i>
Կրթական ծրագիր`	041301.01.6, կառավարման բակալավր <i>/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/</i>
Որակավորման աստիճան`	կառավարման բակալավր <i>/բակալավր, մագիստրատուրա/</i>

Հեռակա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	ԷԻԿ/Բ- 032 Ֆիրմայի տնտեսագիտություն			
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	4 կրեդիտ			
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	5- րդ տարի, 2-րդ կիսամյակ			
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	34	Դասախոսություն	18
			Սեմինար	10
			Լաբորատոր աշխատանք	
			Գործնական աշխատանք	6
	Ինքնուրույն	78		
	Ընդամենը	120		
Ստուգման ձևը	Քննություն			
Դասընթացի նպատակը	<ul style="list-style-type: none"> Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել ձեռնարկության բնորոշ գծերին, ձեռնարկությունների կազմակերպչափրավական տեսակներին, ձեռնարկության միջոցներին, կենսապարբերաշրջանին, ձեռնարկության արտաքին և ներքին միջավայրին, արտադրական կառուցավծքին և դրա արդյունավետությանը: 			
Դասընթացի վերջնարդյունքները	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.</p> <p><i>Գիտելիք</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Ուսանողը ձեռք է բերում գիտելիքներ ձեռնարկության բնորոշ գծերից, ձեռնարկությունների կազմակերպչափրավական տեսակներից, ձեռնարկության միջոցներից, կենսապարբերաշրջանից, ձեռնարկության արտաքին և ներքին միջավայրից, արտադրական կառուցավծքից և դրա արդյունավետությունից: <p><i>Հմտություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Ուսանողը ձեռք է ներում կազմակերպության տեսակների տանարջատման հմտություններ, կազմակերպության արտաքին և ներքին միջավայրի գործոնների ազդեցության վերլուծության հմտություններ, կազմակերպության կենսապարբերաշրջանի հետ կապված կառավարչական որոշումների կայացման հմտություններ, ձեռնարկության արդյունավետ կառավարման հմտություններ: <p><i>Կարողունակություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Ուսանողը կարողանում է կազմել SWOT վերլուծություն ձեռնարկության արտաքին և ներքին միջավայրի վերլուծության համար, կարողանում է կառավարել ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանի մարտահրավերները, ժամանակակից պլանայիններում արդյունավետ կառավարման պլան ներկայացնել: 			

<p>Դասընթացի բովանդակությունը</p>	<p>Թեմա 1 Ձեռնարկության բնութագիրը, բնորոշ գծերը և հատկանիշները: Ձեռնարկությունը՝ որպես տնտեսական գործունեության ինքնուրույն սուբյեկտ</p> <p>Թեմա 2 Ձեռնարկությունը՝ որպես նյութական արտադրության հիմնական օղակ Ձեռնարկությունների կազմակերպահրավական տեսակները</p> <p>Թեմա 3 Ձեռնարկության միջոցները, Ձեռնարկության կենսապարբերաշրջանը (սնանկացում, առողջացում, լուծարում)</p> <p>Թեմա 4 Ձեռնարկության գործունեության արտաքին միջավայրը Ձեռնարկության գործունեության ներքին միջավայրը Արտադրական գործընթացը ձեռնարկությունում</p> <p>Թեմա 5 Ձեռնարկության կազմակերպական կառուցվածքը Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքը և դրա տեսակները</p> <p>Թեմա 6 Ձեռնարկության արտադրական կառուցվածքի կատարելագործումը գիտության ու արտադրության կապը ամրապնդելու նպատակով</p> <p>Թեմա 7 Ձեռնարկության մասնաբաժինը շուկայում, ձեռնարկության արտադրանք թողարկելու իրական հնարավորությունները</p> <p>Թեմա 8 Տնտեսական արդյունավետության հարաբերական ցուցանիշները</p>
<p>Գնահատման մեթոդները և չափանիշները</p>	<p>Առարկան ավարտվում է ամփոփիչ բանավոր քննությամբ:</p>
<p>Գրականություն</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Алексейчева Е. Ю., Магомедов М. Д., Костин И. В. Экономика организации (предприятия). Учебник. — М.: Дашков и Ко. 2020. 290 с. 2. Баскакова О.В., Мачабели М.Ш. Экономика организации. — М.: Дашков и Ко. 2019. 306 с. 3. Батраева Э. А. Экономика предприятия общественного питания. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2017. 390 с. 4. Будрина Е. В. Экономика и организация автотранспортного предприятия. Учебник и практикум для академического бакалавриата. — М.: Юрайт. 2017. 268 с. 5. Грибов В. Д., Грузинов В. П. Экономика предприятия. Учебник. — М.: Инфра-М, КУРС. 2017. 448 с. 6. Загребельная Н. С., Ефимова Н. В., Шевелева А. В. Основы экономики фирмы. Учебное пособие. — М.: МГИМО (У) МИД России, МГИМО-Университет. 2016. 480 с. 7. Звягин Л. С., Сатдыков А. И., Беспалова-Милек О. В. Системный анализ деятельности предприятий в экономике и финансах. Учебное пособие. — М.: КноРус. 2020. 590 с. 8. Коршунов В. В. Экономика организации. Учебник и практикум для СПО. — М.: Юрайт. 2019. 314 с.

