



ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱՉՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

____Օտար լեզուների և գրականության____
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ ։ Թ.Վ.Թադևոսյան ։

/Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 2

«18» 09 2023 թ.

—Օլգ/Բ-117 Օտար լեզու (Անգլերեն) – 3
ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասից, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈԴՈՒԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ 056802.00.6 ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ

Կրթական ծրագիր՝ 056802.01.6 ԱԿՏՈՒԱՐԱԿԱՆ և ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ

Որակավորման աստիճան՝ Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկայի բակալավր

Ամբիոն՝ Օտար լեզուների և գրականության

Ուսուցման ձևը՝ առկա

Կուրս/կիսամյակ՝ 1, 2 կիսամյակ 2 տարի

Դասախոս(ներ)՝ Լ. Փարսադյան

Էլ. հասցե/ներ _____

Վանաձոր- 2023թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում
2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները
3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողություն
4. Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները
5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների պահանջների
6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների աշխատանքները
7. Ուսումնական աշխատանքները տեսակները
8. Դասավանդման մեթոդներ
9. Ուսումնառության մեթոդները
10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը
11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ
12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ
- 12.1. Դասախոսությունների ուսումնամեթոդական քարտ
- 12.2. Գործնական աշխատանքների /սեմինար քարտ
- 12.3. Լաբորատոր աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ
- 12.4. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ
13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում
14. Գնահատում
- 14.1. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում
- 14.2. Հարցաշար
- 14.3. Գնահատման չափանիշներ
15. Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում¹

«Օտար լեզու (Անգլերեն) – 3» դասընթացը կարևորվում է ժամանակակից գործարար բնագավառում մասնագետների պատրաստման գործընթացում, պատկանում է մասնագիտական կրթաբրոկի առարկաների թվին: «Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացը կարևորվում է նրանով, որ «Խփորմատիկա (Համակարգչային գիտություն)» մասնագիտությամբ սովորող ուսանողներին հնարավորություն է տալիս համապատասխան մասնագիտական նյութերն ուսումնասիրել անգլերենով, ինչպես նաև հնարավորինս տիրապետել մասնագիտական տերմինարանությանը:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է

- Անգլերեն լեզվի բառապաշտիքի և քերականական կառուցների հիմնահարցերի լուսաբանում խոսքի գրավոր և բանավոր դրսւորումներում:
- Ուսանողներին տալ գործնական գիտելիքներ անգլերեն լեզվի կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անգլերենի՝ որպես օտար լեզվի հաղորդակցման համար:
- Ուսանողներին հնարավորինս հմտացնել մասնագիտական օտարալեզու գրականությունից օգտվելու, մասնագիտական տերմինարանությանը տիրապետելու, մասնագիտական տեքստերը հասկանալու և վերլուծելու մեջ:
- Մասնագիտական տեսանկյունից վերլուծելու և գուգադրելու ունակությունների զարգացում ուսանողների մոտ:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են

- Զենավորել քերականանական և մասնագիտական բառապաշտիքային կայուն գիտելիքներ և հմտություններ:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռքբերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Կատարելագործել ուսանողների հաղորդակցման հմտությունները՝ բազմապիսի երկխոսությունների, առօրյա կյանքից վերցված իրավիճակների դերախաղումների միջոցով:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները /դասընթացները/

«Օտար լեզու (Անգլերեն) – 3» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է, որ ուսանողները պետք է ունենան ընդհանուր պատկերացում անգլերեն լեզվի կառուցվածքի

¹ Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբրոկների

առանձնահատկությունների վերաբերյալ, ինչպես նաև բավարար գիտելիքներ գործնական քերականությունից:

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը² և /կամ կոմպետենցիաները

«Օտար լեզու (Անգլերեն) – 3» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

- հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անգլերենով,
- հնարավորինս տիրապետի մասնագիտական տերմինարանությանը և կարողանա օգտվել անգլերենով մասնագիտական գրականությունից,
- լեզվական կայուն հմտություններ՝ դրսերման բանավոր և գրավոր ձևերում,
- ճիշտ օգտագործել ձեռք քերած քերականական և բառապաշտական գիտելիքները՝ արդյունավետ հաղորդակցվելու համար բազմաբնույթ իրավականներու մ,
- կարդալ, հասկանալ և քննարկել բազմապիսի անգլերեն տեքստեր,
- ձևավորել մասնագիտական տեքստերի բովանդակությունն ու կառուցվածքը քննարկելու հմտություններ:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կրերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)`

ԳՎ1 վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,

ԳՎ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,

ԳՎ9 խնդիրների լուծում,

ԳՎ10 որոշումների ընդունում:

Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)`

ՀԳՎ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,

ՀԳՎ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,

ՀԳՎ3 սովորելու ունակություն,

ՀԳՎ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ)Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)

ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,

ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,

ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,

ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել

² <http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf>

Լրացվում է «Առարկայի նկարագրի մշակման ու ազմավարության» կոմպետենցիաների ցանկին համապատասխան

հետազոտության արդյունքները,
ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների³ «Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» դասընթացը կարևորվում է նրանով, որ հնարավորություն է տալիս ուսանողներին օտար լեզվով հաղորդակցվել մասնագիտական ոլորտում, ինչպես նաև հնարավորինս ազատ օգտվել օտարալեզու մասնագիտական գրականությունից: «Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել մասնագիտական գործունեության ընթացքում, գրասենյակային տարրեր աշխատանքներ կատարելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և գործարար և ինֆորմատիկայի բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարությունը (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)	3 կրեդիտ/42 ժամ

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ
Դասախոսություն	
Գործնական աշխատանք	42
Սեմինար պարապմունք	
Լաբորատոր աշխատանք	
Ինքնուրույն աշխատանք	48
Ընդամենք	90
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրագումարային քննություն)	ստուգարք

7. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները⁴

³Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել

⁴Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել

- Դասախոսությունը դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ձանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեսի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- Գործնական աշխատանքների ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական դեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային գրուների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները կիրառելու, գործնական ուսակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տվյալ հարցերին:
- Սեմինար պարապմունքները խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից են, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Սեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, զեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:
- Սեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել ելույթի բովանդակության հարցադրումների և պատասխանների մասին:
- Լաբորատոր աշխատանքները նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսաւթյուն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդոլոգիանը

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- Ինքնուրույն աշխատանքը ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական դեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական դեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են⁵

- Ուժեքատ – ուսանողների ինքնուրույն գրավոր, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի էռությունը՝ հենվելով գրական աղբյունների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
- Գործարար խաղեք – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակեղծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:
- Էսսե – արձակ ստեղծագործություն՝ քննադատության և լրագրության ժանրի որևէ խնդրի ազատ վերլուծություն:
- Վլոր սեղան – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
- Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենաարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
- Նախագծեքի մեթոդ – ուսումնաձանաշչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործնկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:
- Հարցի նախապատրաստման մոդել – կամավորության սկզբունքով ընտրված ուսանողն իր նախընտրած հակիրձ ձևով նախապատրաստում է տվյալ առարկայից քննության կամ ստուգարքի հարցերի իր պատասխանների փաթեթը: Քննությունից (ստուգարքից) շաբաթ առաջ նա հանձնում է փաթեթը դասախոսին, որը ստուգում է այդ նյութերը և որոշում դրանց համապատասխանությունը տվյալ առարկայի բովանդակությանը:
- Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
- Աշխատանքային տեսք – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից:
- Զեկույց – որևէ գիտական կամ հետազոտական թեմայի շուրջ կատարած եզրակացությունների, ստացած արդյունքների ներկայացում ուսանողի կողմից:
- Հարցազրույց – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հասուլ գրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգապահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

8. Դասավանդման մեթոդներներն են⁶ հիմնահարցային դասախոսություն, դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, թեմատիկ սեմինար, սեմինար-քանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական

⁵ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է Դասավանդող կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել

⁶ Ներկայացված են օրինակներ Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել

աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր

9. Ուսումնառության մեթոդներն են⁷՝ մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ալգորիթմների և հրահանգների կազմում, այլուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում

⁷ Ներկայացված են օրինակներ՝ Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել

10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների⁸.

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		Կամաց տարրական սահմանափակություն	Ճիշտության մատվելու	Գործադրության աշխատանք	Առաջարկագործության աշխատանք	Ճիշտության աշխատանք
1.	Unit 1. Work, rest and play 1 A. Life stories Vocabulary: day-to-day phrases, question words Grammar: review of verb forms and questions Glossary of essential terms			2		
2.	1B. Super commuters Vocabulary: work, questions about travel Grammar: subject questions Professional text			2		
3.	1C. Time to relax Vocabulary: free time activities; do, play, go, go to, frequency adverbs and expressions Reading: a newspaper article Professional text			4		

⁸ Նման է օրացուցային պլանին

4.	1D. Speed dating Finding things in common Reading and Writing Portfolio Glossary of essential terms			4		
5.	Unit 2. Beginnings. 2A. Starting small Vocabulary: Irregular verbs: past time phrases Grammar: Past Simple Professional text			4		
6.	2 B. First meetings Vocabulary: relationships Grammar: Past Continuous; positive, negative and questions Glossary of professional terms			4		
7.	2 C. The 1001 nights Vocabulary: connecting words, Reading: a book cover. Reading and Listening: a story Glossary of professional terms 2D. Small talk Starting and ending conversations Review and Progress Portfolio Writing: connecting words Professional text			4		
8.	Unit 3. The World of Work. 3 A. Getting qualified.			4		

	<p>Vocabulary: employment.</p> <p>Grammar: Modal verbs</p> <p>Professional text</p> <p>3B. Job-hunting</p> <p>Vocabulary: looking for a job</p> <p>Grammar: Present Continuous and Present Simple; activity and state verbs</p> <p>Glossary of essential terms</p>				
9.	<p>3C. Strange jobs</p> <p>Vocabulary: word building: noun endings</p> <p>Listening: a radio interview</p> <p>Reading: a magazine article</p> <p>Professional text</p> <p>3D. I'm really sorry!</p> <p>Vocabulary: apologies, reasons and promises</p> <p>Reading and Writing Portfolio</p> <p>Reading: a formal letter</p> <p>Glossary of professional terms</p>			4	
10.	<p>Unit 4. That's entertainment!</p> <p>4 A. The silver screen</p> <p>Vocabulary: types of film, past participles</p> <p>Grammar: Present Perfect for life experiences (1): positive and negative forms</p>			4	

	<p>Professional text 4B. The rhythm of life Music Grammar: Present Perfect for life experiences (2): questions with ever Glossary of professional terms</p>				
11.	<p>4C. TV or not TV? Vocabulary: TV nouns and verbs Reading and Listening: a magazine quiz Reading: a newspaper article Professional text 4D. What do you think? Vocabulary: agreeing, disagreeing and asking for opinions Review and Progress Portfolio Reading: a film review Revision of essential vocabulary</p>			4	
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				42	

11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

հ/հ	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Chris Redston, Gillie Cunningham “Face2Face” Pre-intermediate Student’s Book	2013
2.	Santiago Remacha Esteras, Elena Marco Fabre, “Professional English in Use” ICT	2016
3.	K. M. Karapetian, V. G. Grigorian “English for University Students”	2004
4.	Chris Redston, Gillie Cunningham “Face2Face” Pre-intermediate Workbook	2013
Լրացնից գրականություն (ԼԳ)		

1.	Santiago Remacha Esteras, "Infotech English for Computer Users"	2009
2.	Paul Davies, "Information Technology"	2008
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ) / Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	Wikipedia	
2.		

12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

12.1. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ

	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքան ակ	Ստուգման ձևը	Գրականություն
	Unit 1. Work, rest and play 1 A. Life stories Vocabulary: day -to-day phrases, question words Grammar: review of verb forms and questions Glossary of essential terms	What phrases are common for daily use? How to use question words in a sentence?	2	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՊԳ, ԼԳ
	1B. Super commuters Vocabulary: work, questions about travel Grammar: subject questions Professional text	What peculiarities do subject questions have?	4		
3.	1C. Time to relax Vocabulary: free time activities; <i>do, play, go, go to, frequency adverbs and expressions</i>	What is the usage of frequency adverbs and expressions ?	4		

	Reading: a newspaper article Professional text				
4.	1D. Speed dating Finding things in common Reading and Writing Portfolio Glossary of essential terms	How to use so and neither in a sentence?	4		
5.	Unit 2. Beginnings. 2A. Starting small Vocabulary: Irregular verbs: past time phrases Grammar: Past Simple Professional text	How to form Past Simple Tense? What phrases are used to show Past Simple Tense?	4		
6.	2 B. First meetings Vocabulary: relationships Grammar: Past Continuous; positive, negative and questions Glossary of professional terms	How to form Past Continuous tense? What words show relationships?	4		
7.	2 C. The 1001 nights Vocabulary: connecting words, Reading: a book cover. Reading and Listening: a story Glossary of professional terms 2D. Small talk Starting and ending conversations Review and Progress Portfolio	What expressions can be used for starting and ending conversations? What connecting words to use for writing?	4		

	<p>Writing: connecting words</p> <p>Professional text</p>			
8.	<p>Unit 3. The World of Work.</p> <p>3 A. Getting qualified.</p> <p>Vocabulary: employment.</p> <p>Grammar: Modal verbs</p> <p>Professional text</p> <p>3B. Job-hunting</p> <p>Vocabulary: looking for a job</p> <p>Grammar: Present Continuous and Present Simple; activity and state verbs</p> <p>Glossary of professional terms</p>	<p>What are the specific features of modal verbs?</p> <p>What is the difference between Present Continuous and Present Simple?</p> <p>What are the characteristic features of these tenses?</p>	4	
9.	<p>3C. Strange jobs</p> <p>Vocabulary: word building: noun endings</p> <p>Listening: a radio interview</p> <p>Reading: a magazine article</p> <p>Professional text</p> <p>3D. I'm really sorry!</p> <p>Vocabulary: apologies, reasons and promises</p> <p>Reading and Writing Portfolio</p>	<p>How to make nouns from verbs?</p> <p>What expressions are used for apologies, reasons and promises?</p>	4	

	Reading: a formal letter Glossary of professional terms			
10.	Unit 4. That's entertainment! 4 A. The silver screen Vocabulary: types of film, past participles Grammar: Present Perfect for life experiences (1): positive and negative forms Professional text 4B. The rhythm of life Music Grammar: Present Perfect for life experiences (2): questions with ever Glossary of professional terms	How to form Present Perfect? How to make questions with ever?	4	
11.	4C. TV or not TV? Vocabulary: TV nouns and verbs Reading and Listening: a magazine quiz Reading: a newspaper article Professional text 4D. What do you think? Vocabulary: agreeing, disagreeing and asking for opinions Review and Progress Portfolio Reading: a film review Revision of essential vocabulary	What nouns and verbs are used while talking about TV? What phrases are used for agreeing, disagreeing and asking for opinions?	4	
LITERATURE		42		

12.3 Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ⁹	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹⁰
1.	Applied Mathematics Famous Mathematicians		Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	Կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՊԳ, ԼԳ Internet sources
2.	Computer Science IT Specialists		Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	Կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՊԳ, ԼԳ Internet sources

13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում¹¹

⁹ Տես 7-րդ կետի հիմքերորդ պարբերությունը

¹⁰ Հաս 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

¹¹ Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

Ոեսուրսի անվանումը	Ոեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	
Սարքեր, սարքավորումներ	Համակարգչային սարքավորումներ, հուսալի ինտերնետ կապ
Համակարգչային ծրագրեր	
Այլ	

14. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառկաման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաշափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգաքննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի^{12]}

14.1. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

- ուսումնական գործընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի գնահատում դասերին հաճախումների հաշվառման միջոցով՝ առավելագույնը 20 միավոր,
- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգաքննություններ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր।

¹²«Կանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.06.2022թ.),

¹²«Կանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.06.2022թ.),

14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է ստուգաքրով՝

Սույն դասընթացը ամփոփվում է ստուգաքրով՝ կիսամյակի ընթացքում ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:¹³

Ա) 1-ին ընթացիկ ստուգում(կիսամյակի 7-8 շաբաթվա ընթացքում)

Բ) 2-րդ ընթացիկ ստուգում (կիսամյակի 15-16 շաբաթվա ընթացքում)

14.3. Գնահատման չափանիշները¹⁴:

- Գործնական աշխատանքները
- Ինքնուրույն աշխատանքը
- Ընթացիկ ստուգումներ

¹³ Կիրառվում է կամ առաջին, կամ երկրորդ պարբերությունն ըստ դասընթացի ամփոփման ձևի

¹⁴ **Լրացվում է ըստ ամբիոնի /դասախոսի որոշման**

«ՎԱՆԱԶՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ»
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն՝ 056802.00.6 ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ
Կրթական ծրագիր՝ 056802.01.6 ԱԿՏՈՒԱՐԱԿԱՆ և ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ
ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱ
Որակավորման աստիճան՝ Ակտուարական և ֆինանսական
մաթեմատիկայի բակալավր

Վանաձոր 2022

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	Օլգ/թ-117 Օտար լեզու (Անգլերեն) – 3			
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	3 կրեդիտ			
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	2-րդ տարի, 1-ին կիսամյակ			
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	42	Դասախոսություն	
			Սեմինար	
			Լաբորատոր աշխատանք	
			Գործնական աշխատանք	42
Ինքնուրույն		48		
	Ընդամենը	90		
Ստուգման ձևը	ստուգաք			
Դասընթացի նպատակը	Դասընթացի նպատակն է անգլերեն լեզվի քերականության ընդհանուր կառուցվածքին զուգահեռ ուսանողի մոտ ձևավորել լեզվի հաղորդակցական կարողություններ և ձեռք բերված գիտելիքները մասնագիտական ոլորտում կիրառելու հմտություններ:			
Դասընթացի վերջնարդյունքները	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրյական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.</p> <p>Գիտելիք</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է տիրապետի</p> <ul style="list-style-type: none"> • անգլերեն լեզվի քերականական կառուցվածքին և մասնագիտական բառապաշտիքին • անգլերենով հաղորդակցվելու, մասնագիտական գրականությունից օգտվելու առանձնահատկություններին <p>Հմտություն</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է տիրապետի.</p> <p>Զերք բերած մասնագիտական օտար լեզվի խոր և համակողմանի գիտելիքները կիրառել մասնագիտական ոլորտում, տիրապետել գործնական հմտությունների</p> <p>Կարողունակություն</p> <p>Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է</p>			

	<p>կարողանա.</p> <ul style="list-style-type: none"> Կատարել ինքնուրույն եզրակացություններ և համեմատություններ Հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անգլերենով
Գնահատման մեթոդները և չափանիշները	<p>Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ուսումնական գործընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի գնահատում դասերին հաճախումների հաշվառման միջոցով՝առավելագույնը 20 միավոր, գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 20 միավոր, ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր, դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգաքններ)` առավելագույնը գումարային 40 միավոր, ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշանակած բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր।
Գրականություն	<p>Պարտադիր- 1) Chris Redston, Gillie Cunningham “Face2Face” Pre-intermediate Student’s Book,2013</p> <p>2)Santiago Remacha Esteras, Elena Marco Fabre, “Professional English in Use” ICT, 2016</p> <p>2) K. M. Karapetian, V. G. Grigorian “English for University Students”, 2004</p> <p>3) Chris Redston, Gillie Cunningham “Face2Face” Pre-intermediate Workbook,2013</p> <p>Լրացուցիչ-1) Santiago Remacha Esteras, “Infotech English for Computer Users”,2009</p>

	2) Paul Davies, "Information Technology", 2008