ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ,ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ՎԱՆԱՁՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԻ
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱՅԻ և ԻՆՖՈՐՄԱՏԻԿԱՅԻ ԱՄԲԻՈՆ

ԱՐՏԱԴՐԱԿԱՆ ՊՐԱԿՏԻԿԱՅԻ ԾՐԱԳԻՐ

Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա

Մասնագիտություն՝ Ֆինանսական մաթեմատիկա /դասիչ 056802.00.6 /
Կրթական ծրագիր՝ Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա /դասիչ 056802.01.6/
Որակավորումը՝ ֆինանսական մաթեմատիկայի բակալավր
Ֆակուլտետ՝ բնական գիտությունների
Ուսուցման ձև/կիսամյակ առկա 6-րդ կիսամյակ, 2 կրեդիտ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում (արձ. N9 26.01.2024թ.)

Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի ամբիոնի վարիչ՝ Հ.Օհանյան

Հաստատված է բնական գիտությունների ֆակուլտետի գիտական խորհրդի նիստում (արձ. N8 , 31.01.2024թ.)

Բնական գիտությունների ֆակուլտետի դեկան՝ Հ . Գրիգորյան

Կազմող՝ Ա.Ստեփանյան

Վանաձոր 2024թ.

1. Պրակտիկայի նպատակը

«Ֆինանսական մաթեմատիկա» մասնագիտության «Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա» կրթական ծրագրի արտադրական պրակտիկայի կազմակերպումը և անցկացումը նպատակ է հետապնդում.

- բացահայտել տնտեսվարման հանգուցային հիմնախնդիրների՝ անձնակազմի, ներդրումների, ֆինանսների կառավարման խնդիրները և արդի առանձնահատկությունները,
- ծանոթացնել հարկերի տարատեսակներին և ֆինանսական ծրագրի մշակման հիմունքներին,
- հանգամանորեն լուսաբանել հարկադրույքների չափման և հարկերի գանձման սկզբունքները, ինչպես նաև ֆինանսների կառավարման գործառույթների ու մեթոդների բովանդակությունը, կիրառման մեխանիզմները,
- ներկայացնել որոշումների ընդունման ու իրացման գործընթացի արդյունավետության բարձրացման նպատակով կիրառվող հիմնական մոտեցումները,
- կարողանալ տիրապետել ֆինանսների արդյունավետ կառավարման և ապահովագրական պայմանագրերի կնքման մեխանիզմներին,
- ծանոթանալ կազմակերպությունների կազմակերպաիրավական ձևերին, դրանց կառավարման առանձնահատկություններին և յուրաքանչյուրի հարկերի վճարման դրույքաչափերին,
- օգնել ուսանողներին օգտվելու անհրաժեշտ տեղեկատվական բազայից,
- նպաստել արդի ժամանակաշրջանում կառավարման նոր մտածելակերպի պայմաններում ապագա գրագետ մասնագետների ձևավորմանը, որն անհրաժեշտ է արդյունավետ բիզնես-աշխատանքների կազմակերպման համար:

2. Պրակտիկայի խնդիրները

- ուսանողներներին ծանոթացնել հարկերի և ֆինանսների կառավարման բնագավառում ստացած տեսական գիտելիքների պրակտիկայում արդյունավետ կիրառման հմտություններին,
- մշակել պրակտիկ գիտելիքները տարբեր իրավիճակներում կիրառելու կարողություններ,
- ձևավորել ֆինանսների կառավարման տարբեր գործընթացներում անհրաժեշտ տեղեկատվության ստացման կարողություններ, որոնք

հնարավորություն կտան ճիշտ կողմնորոշվել տնտեսական հարաբերություններում,

- կարողանալ ճիշտ պատկերացնել կազմակերպության (մասնավոր, պետական, խառը) ներքին ֆունկցիոնալ կառուցվածքը, հիերարխիան և ենթաբաժինները,
- գնահատել կազմակերպության ներքին և արտաքին միջավայրերի վրա ազդող գործոնների յուրահատկությունները և յուրացնել նրանց կառավարման մեխանիզմները,
- կարողանալ օպերատիվորեն արձագանքել արտաքին և ներքին մարտահրավերներին և կայացնել արդյունավետ և համարժեք որոշումներ կառավարման բնագավառում:

3. Արտադրական պրակտիկայի անցկացման վայրերը

1. ֆինանսավարկային կազմակերպություններ,
2. ապահովագրական ընկերություններ,
3. կազմակերպությունների ֆինանսական բաժիններ,
4. մարզպետարան, համայնքապետարան:

4. Պրակտիկայի ընթացակարգը

Արտադրական պրակտիկայի ընթացակարգի բովանդակությունը բխում է պրակտիկայի նպատակներից և խնդիրներից.

Պրակտիկան անց է կացվում 3 փուլով.

Ուսուցողական- ճանաչողական.

Այցելություն համապատասխան հաստատություն, ծանոթություն կազմակերպության նորմատիվիրավական, կադրային, նյութատեխնիկական, տեղեկատվական-մեթոդական ռեսուրսներին, ենթակառուցվածքների գործունեությանը, այլ կազմակերպությունների հետ նրանց փոխհամագործակցային մեթոդներին:

Գործնական- հետազոտական.

Պրակտիկայի վայրի հաստատումից հետո ուսանողները ղեկավարի հսկողությամբ և օգնությամբ աշխատում են համապատասխան տեղերում: Պրակտիկանտները բաժանվում են փոքր խմբերի և առանձին ենթակառույցներում համապատասխան աշխատակցի հսկողությամբ իրականացնում են պրակտիկ գործունեություն, որից հետո պրակտիկանտը կատարում է ինքնուրույն անհատական աշխատանք՝ կիրառելով տարբեր մեթոդներ և տեխնոլոգիաներ:

Ավարտական

Այս փուլում իրականացվում է պրակտիկայի արդյունքների ամփոփում, պրակտիկայի օրագրերի լրացում, հաշվետվության կազմում:

5. Պրակտիկայի ղեկավարի պարտականությունները

1. Պրակտիկայի նախապատրաստական փուլում.
   - մշակել թեմատիկ պլան,
   - ուսանողների հետ անցկացնել նախապատրաստական, ճանաչողական բնույթի սեմինար,
   - հանդիպել համապատասխան կազմակերպության ղեկավարին:
2. Պրակտիկայի ընթացքում.
   - համապատասխանեցնել պրակտիկայի ծրագիրը կազմակերպության գործունեությանը,
   - վերահսկել պրակտիկայի ընթացակարգը, ուսանողների հաճախումները,
   - պրակտիկայի ընթացքում ուսանողներին ցույց տալ մեթոդական ցուցումներ:
3. Պրակտիկայի ավարտից հետո.
   - ստուգել հաշվետվությունը,
   - կազմակերպել պաշտպանություն:

6. Պրակտիկանտի պարտականություններն ու իրավունքները

1. Պրակտիկայի նախապատրաստական փուլում.
   - պետք է մասնակցի նախապատրաստական, ճանաչողական բնույթի սեմինարի,
   - ստանա օրագիր կատարած աշխատանքները գրառելու համար:
2. Պրակտիկայի ընթացքում.
   - կանոնավոր հաճախի պրակտիկային,
   - ակտիվորեն մասնակցի պրակտիկայի ծրագրով նախատեսված հարցերի ուսումնասիրմանը և քննարկումներին,
   - յուրաքնչյուր օր օրագրում նշի կատարված աշխատանքի մասին:
3. Պրակտիկայի ավարտից հետո
   - ներկայացնի հաշվետվություն
   - ներկայացնի օրագիրը պատրաստի վիճակում:

7. Պրակտիկայի գնահատումը

Պրակտիկայի գնահատման բաղադրիչները և հատկացվող միավորները
(գնահատականը ըստ 100 միավորանոց սանդղակի)

Գնահատման բաղադրիչները	Հատկացվող միավորը	Գնահատում
1. Հաճախելիություն	0-10	
2. Ուսումնասիրվող թեմաների իմացություն	0-10	
3. Մասնագիտական հմտությունների և կարողությունների դրսևորում Ա)Կատարած աշխատանքների վերլուծություն ✓ կառավարման տնտեսական մեթոդների կիրառում ✓ կառավարման վարչակազմակերպչական մեթոդների կիրառում ✓ կառավարման մաթեմատիկական մեթոդների և մոդելների կիրառում Բ) Մասնագիտական աշխատանք ✓ կառավարչական որոշումների ընդունում ✓ ռիսկերի հաշվառում և կառավարում ✓ քննարկումներ կոլեկտիվի հետ Գ)Ստեղծագործական աշխատանք ✓ օժանդակություն կառավարման նոր մեթոդների հարցում ✓ մասնակցություն նոր նյութերի ձեռք բերմանը ✓ առաջարկությունների ներկայացում ✓ ֆինանսական և ակտուարական ոլորտում տեսական գիտելիքների կիրառումը գործնականում	0-60 0-5 0-5 0-10 0-5 0-10 0-5 0-5 0-5 0-5 0-5	
Պաշտպանություն	0-20	
Ընդհանուր միավոր	100	

Պրակտիկայի հաճախումների հատկացվող միավորները ըստ ուսանողի մասնակցության աստիճանի

Մասնակցության աստիճանը%	Հատկացվող միավորը
96-100	10
91-95	8
86-90	6
81-85	4
76-80	2
0-75	0

Կոմպետենցիաներ

«Ֆինանսական մաթեմատիկա» մասնագիտության բակալավրի որակավորում ունեցող ուսանողը արտադրական պրակտիկայի արդյունքում՝ ձեռք կբերի 056802.01.6 «Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա» ԿԾ-ով սահմանված հետևյալ կոմպետենցիաները.

ա) Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

«Ֆինանսական մաթեմատիկա» մասնագիտությամբ բակալավրը պետք է տիրապետի հետևյալ ընդհանրական կոմպետենցիաներին.

ԸԿ 1 Մայրենի լեզվով գրավոր և բանավոր հաղորդակցման հմտություններ,

ԸԿ 3 Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառման հմտություններ մասնագիտական ոլորտում,

ԸԿ 5 Հիմնախնդիրների քննարկման, գնահատման և դրանց լուծման կարողություն,

ԸԿ 6 Անհատական և թիմային աշխատանքի կարողություն,

ԸԿ 7 Գիտելիքները գործնականում կիրառելու, խնդիրներ ձևակերպելու և լուծելու կարողություն,

ԸԿ 8 Ժամանակի և այլ ռեսուրսների արդյունավետ պլանավորման կարողություն:

բ) Մասնագիտական կոմպետենցիաներ

ՄԿ1 Ունենա հիմնարար գիտելիքներ մաթեմատիկայից ու տնտեսագիտությունից և կարողանա կիրառել բանկային և ֆինանսական համակարգերում, ապահովագրական ընկերություններում, կենսաթաշակային հիմնադրամներում և այլ ոլորտներում,

ՄԿ2 Ունակ լինի ճշգրիտ և պարզ կերպով ներկայացնելու ֆինանսական մաթեմատիկայի դրույթները և դրանց հիմնավորումները, հիմնախնդիրները, լուծումները,

ՄԿ3 Կարողանա ընկալել ֆինանսական նոր իրավիճակները, վերլուծություն կատարել այնպիսի պայմաններում, որոնք չեն դիտարկվել ուսումնառության ընթացքում և կառուցել համապատասխան մաթեմատիկական մոդելները,

ՄԿ4 Գիտենա վիճակագրական, օպտիմիզացիոն, թվային և տնտեսաչափական հիմնական մեթոդները և դրանց օգտագործումը միկրոտնտեսագիտական,

մակրոտնտեսագիտական, ռիսկերի կառավարման խնդիրների լուծման մեջ,

ՄԿ5 Ունակ լինի գնահատել ֆինանսական և վիճակագրական մեթոդներով ռիսկերի կանխատեսելիությունն անորոշության պայմաններում:

ՄԿ6 Ունակ լինի հասկանալու ապահովագրական խնդիրները, գնահատելու դրանց էությունը և լուծելու այդ խնդիրները,

ՄԿ7 Տիրապետի մասնագիտական ծրագրային փաթեթներին և ունակ լինի օգտագործելու դրանք ֆինանսական ու ակտուարական մաթեմատիկայի և տնտեսագիտական խնդիրների լուծման և լրացուցիչ ինֆորմացիա ստանալու համար: