

ՆԱԽԱԳԻԾ

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱՉՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՄԱՐՄԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ



Հաստատված է ամբիոնի նիստում

—Օտար լեզուների և գրականության
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ՝ Թ.Վ.Թադևոսյան

/Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 2

«18» 09 2023 թ.

ՕԼԳ/Բ-052 «Գործնական քերականություն» ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասից, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈԴՈԴԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ 023102.00.6 «Օտար լեզու և գրականության»

/դասից, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 023102.02.6 «Անգլերեն լեզու և գրականություն»

/դասից, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝

Բանասիրության բակալավր

/բակալավր, մագիստրատուրա/

Ամբիոն՝

Օտար լեզուների և գրականության

/ամբիոնի լրիվ անվանումը/

Ուսուցման ձևը՝

առկա

/առկա, հեռակա/

Կուրս/կիսամյակ

առկա առաջին կուրս, I,II կիսամյակ

Դասախոս(ներ)՝

Մ. Էվոյան, Ա. Փարեմուղյան

/անուն, ազգանուն/

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում	3
2.	Դասընթացի նպատակը և խնդիրները	3
3.	Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները	4
4.	Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները .....	...
5.	Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների .....	...
6.	Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը .....	...
7.	Ուսումնական աշխատանքները տեսակները .....	...
8.	Դասավանդման մեթոդներ .....	...
9.	Ուսումնառության մեթոդները .....	...
10.	Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը .....	...
11.	Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ .....	...
12.	Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ.....	...
12.1.	Դասախոսությունների ուսումնամեթոդական քարտ	...
12.2.	Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ.....	...
12.3.	Լաբորատոր աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ.....	...
12.4.	Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ .....	...
13.	Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում .....	...
14.	Գնահատում.....	...
14.1.	Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.....	...
14.2.	Հարցաշար.....	...
14.3.	Գնահատման չափանիշներ.....	...
15.	Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ.....	...

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում¹.

«Գործնական քերականություն» դասընթացը կարևորվում է անզերեն լեզվի բնագավառում մասնագետների պատրաստման գործընթացում, ներառված է ուսումնական պլանի «Հատուկ մասնագիտական» կրթամասում:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է.....

- Անզերենի քերականության վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին:
- Քերականական կառույցների շրջանակներում հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ:
- Քերականական կառույցների համեմատության և վերլուծելու ունակությունների ձեռքբերում ուսանողների կողմից:
- Ստացած գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են.....

- Ուսանողներին տալ գործնական գիտելիքներ անզերեն լեզվի քերականական կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անզերենի՝ որպես օտար լեզվի դասավանդման համար,
- Նրանց մոտ մշակել անզերեն լեզվի քերականական կայուն հմտություններ՝ դրսերման բանավոր և գրավոր ձևերում:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռքբերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Սովորեցնել ուսանողներին վերլուծել անզերենի քերականական կառույցների առանձնահատկությունները:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները

«Գործնական քերականություն» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է ուսանողների նախկինում ձեռք բերված բազային գիտելիքների, կարողունակությունների և հմտությունների առկայությունը:

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը² և /կամ կոմպետենցիաները.

«Գործնական քերականություն» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

1. իմանալ անզերեն լեզվի քերականական կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անզերենի՝ որպես օտար լեզվի դասավանդման համար,

¹ Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբլոկների

² <http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf>

Լրացվում է «Առարկայի նկարագրի մշակման ուղղակի կոմպետենցիաների ցանկին համապատասխան:

2. Ունենալ անգլերեն լեզվի քերականական կայուն հմտություններ,

3. Կարողանալ ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում,

4. Կարողանալ առարկայի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կրերի հետևյալ կոմպետենցիաները:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կրերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)

ԳԿ1 վերլուծելու և սխնթեզելու ունակություն,

ԳԿ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,

ԳԿ9 խնդիրների լուծում,

ԳԿ10 որոշումների ընդունում:

Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)

ՀԳԿ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,

ՀԳԿ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,

ՀԳԿ3 սովորելու ունակություն,

ՀԳԿ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ)Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)

ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,

ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,

ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,

ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,

ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

3. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների³.

«Գործնական քերականություն» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել իր մասնագիտական գործունեության ընթացքում, կրթական հաստատություններում աշխատելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և կրթության բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

4. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
---------	-------------------------	---------------------------

³ Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ	Ժամաքանակ
Դասախոսություն		
Գործնական աշխատանք	42	
Սեմինար պարապմունք		
Լաբորատոր աշխատանք		
Ինքնուրույն աշխատանք		
Ընդամենը	”	
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրազումարային քննություն)	ստուգարք	

5. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները⁴.

- **Դասախոսությունը** դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնարանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրկագծվող գիտական մի ձանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական քնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացարանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեսզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- **Գործնական աշխատանքների** ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական դեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային գրոհների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները կիրառելու, գործնական ունակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տվյալ հարցերին:

⁴ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացներ կատարել:

- **Սեմինար պարապմունքները** խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից է, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Սեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, գեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:

Սեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել ելույթի բովանդակության հարցադրումների և պատասխանների մասին:

- **Լաբորատոր աշխատանքները** նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդոլոգիան:

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- **Ինքնուրույն աշխատանքը** ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջարդարներով և մեթոդական դեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական դեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են⁵:

- **Ռեֆերատ** – ուսանողների ինքնուրույն գրավոր, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի եռթյունը՝ հենվելով գրական աղյուրների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
- **Գործարար խառնք** – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակեղծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:
- **Էսսե** – արձակ ստեղծագործություն՝ քննադատության և լրագրության ժանրի որևէ խնդրի ազատ վերլուծություն:
- **Վոր սեղան** – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
- **Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն** – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենաարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
- **Հախազծերի մեթոդ** – ուսումնաճանաչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործընկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման

⁵ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացներ կատարել:

կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:

- **Հարցի նախապատրաստման մոդել** –կամավորության սկզբունքով ընտրված ուսանողն իր նախընտրած հակիրճ ձևով նախապատրաստում է տվյալ առարկայից քննության կամ ստուգարքի հարցերի իր պատասխանների փաթեթը: Քննությունից (ստուգարքից) 1 շաբաթ առաջ նա հանձնում է փաթեթը դասախոսին, որը ստուգում է այդ նյութերը և որոշում դրանց համապատասխանությունը տվյալ առարկայի բովանդակությանը:
- **Բնրնուրույն աշխատանք համացանցում** – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
- **Աշխատանքային տեսոք** – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից:
- **Չեկույց** – որեւէ գիտական կամ հետազոտական թեմայի շուրջ կատարած եզրակացությունների, ստացած արդյունքների ներկայացում ուսանողի կողմից:
- **Հարցազրույց** – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հատուկ գրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգավահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

6. **Դասավանդման մեթոդներն են⁶** հիմնահարցային դասախոսություն, դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, թեմատիկ սեմինար, սեմինար-քանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր....
7. **Ուսումնառության մեթոդներն են⁷** մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ալգորիթմների և հրահանգների կազմում, աղյուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում....

⁶ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

⁷ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

8. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների⁸.

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		Պատճենավորություն	Ճիշտիումնական մողվրդը	Ծրկություն	Ժողովական մասնակիչներ	Ժողովական մասնակիչներ
	Առաջին կիսամյակ					
1.	Present simple/continuous/state verbs				4	
2.	Past simple/continuous/used to/would				2	
3.	Present perfect simple/continuous				2	
4.	Past perfect simple/continuous				2	
5.	The future				2	
6.	Other ways to refer to the future				2	
7.	Passive voice				4	
8.	Complex passive forms				2	
9.	Modal verbs				2	
10.	Modal and non-modal verbs				4	
11.	Other ways to express modality				2	
12.	Articles and demonstratives				2	
13.	Quantifiers				2	

⁸ Նման է օրացուցային պլանին

14.	Pronouns and possessives			2		
15.	Nouns and noun phrases			2		
16.	Indirect Speech			4		
17.	Prepositions			2		
	Երկրորդ կիսամյակ					
18.	Question Forms			4		
19.	Infinitives and -ing forms			6		
20.	Adjectives / Adverbs			6		
21.	Relatives			4		
22.	Phrasal verbs/Multi-word verbs			4		
23.	Conditionals			4		
24.	Emphasis/Invesion			4		
25.	Linking words			4		
26.	It/There			2		
27.	Review			4		
28.						
29.						

9. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

հ/հ	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Active Grammar, Mark Lloyd an Jeremy Day	2011

2.		
	Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)	
1.	Grammarway 3/4, Jenny Dooley, Virginia Evans	1999
2.		

10. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

Գործնական աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/հ	Թեմա	Ուսումնասիրվող Հարցեր	Ժամաքանակ	Սանդուն Ճիշտ	Գրականություն ⁹
1.	Present simple/continuous/state verbs	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
2.	Past simple/continuous/used to/would	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
3.	Present perfect simple/continuous	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
4.	Past perfect simple/continuous	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
5.	The future	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
6.	Other ways to refer to the future	Form and use of the tense forms		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
7.	Passive voice	Form and use of the passive constructions		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1

⁹ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

8.	Complex passive forms	Form and use of the passive constructions		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
9.	Modal verbs	Form and use of modal constructions		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
10.	Modal and non-modal verbs	Form and use of modal constructions		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
11.	Other ways to express modality	Form and use of modal constructions		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
12.	Articles and demonstratives	Use of articles and other demonstratives		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
13.	Quantifiers	Use of quantifiers		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
14.	Pronouns and possessives	Types and use of pronouns		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
15.	Nouns and noun phrases	Countable/uncountable/collective/proper nouns		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
16.	Nouns and noun phrases: gerunds	Use and functions of the gerund		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
17.	Prepositions	Types and use of prepositions		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
18.	Prepositions after adjectives and nouns	Dependent prepositions used after nouns and adjectives		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
19.	Verbs+prepositions	Dependent prepositions used after verbs		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
20.	Adjectives	Types of adjectives (gradable, ungradable, participle adj.)/order and position of adjectives		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
21.	Adjectives	Degrees of comparison		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
22.	Adverbs	Form, use, position of adverbs		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1
23.	Phrasal verbs	Form and use of phrasal verbs		Oral/written	ՂԳ1, ԼԳ1

24.	Infinitives and -ing forms	Verbs taking infinitive and -ing form		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
25.	Copular verbs	Characteristic features of copular verbs		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
26.	Verbs with two objects	Ditransitive verbs		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1
27.	Advanced verb structures	Ergative verbs		Oral/written	ՊԳ1, ԼԳ1

a. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/հ	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ¹⁰	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹¹
1.	Tense forms	Do analysis based on a book	Individual work	During the term	Written	Fiction
2.	Adjectives/Adverbs	Do analysis based on a book	Individual work	During the term	Written	Fiction
3.	Verb structures	Do analysis based on a book	Individual work	During the term	Written	Fiction

11. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում¹²

Ուսումնական անվանումը	Ուսումնական անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
-----------------------	--

¹⁰ Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

¹¹ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

¹² Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	Լսարան համակարգչային ապահովածությամբ, ինտերնետ կապով
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	

12. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառկաման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաշափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգաքննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կազի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի¹³:

- a. **Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝**
 - գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
 - ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
 - դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ ստուգաքննություն)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
 - ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:

b. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է ստուգաքննություն:

Քննությամբ ամփոփվող դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի 2 քննության միջոցով և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:

Ստուգաքննությունը ամփոփվող դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի ընթացքում ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների և

¹³«Կանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.06.2022թ.),

մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:¹⁴

c. Հարցաշար (ըստ ծրագրի)

Անցած թեմաներում ընդգրկված նյութեր

A)

(1-ին ընթացիկ ստուգում (կիսամյակի 8-րդ շաբաթվա ընթացքում)

- Ընդգրկված թեմաները.
- Անցած թեմաներում ընդգրկված նյութեր

▪ Ընդգրկված հարցեր.

Նշված թեմաների հիման վրա կազմված հարցեր և վարժություններ

B)

(2-րդ ընթացիկ ստուգում (կիսամյակի 18-րդ շաբաթվա ընթացքում)

- Ընդգրկվող թեմաները.
 - Անցած թեմաներում ընդգրկված նյութեր
- Ընդգրկված հարցեր.
- Նշված թեմաների հիման վրա կազմված հարցեր և վարժություններ

d. Գնահատման չափանիշները¹⁵.

1. Մասնակցությունը գործնական աշխատանքներին (ընդհանուր 40)

- Գնահատման մեթոդ՝
- մասնակցությունը լսարանային քննարկումներին
- բանավոր հարցման արդյունքների և գրավոր առաջադրանքների հաշվառում

3. Ինքնուրույն աշխատանքներ (ընդհանուր 20)

- Գնահատման մեթոդ՝
- դիտարկվող նյութի մասնագիտական վերլուծության ներկայացման որակ,
- գործարանական այլ բնույթի աշխատանքների ստուգում:

4. Ընթացիկ ստուգարք

¹⁴ Կիրառվում է կամ առաջին, կամ երկրորդ պարբերությունն ըստ դասընթացի ամփոփման ձևի:

¹⁵ Լրացվում է ըստ ամբիոնի /դասախոսի որոշման

«ՎԱՆԱԶՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ»
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն՝ 023102.00.6 «Օտար լեզու և գրականության»
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/
Կրթական ծրագիր՝ 023102.02.6 «Անգլերեն լեզու և գրականություն»

/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/
Որակավորման աստիճան՝ Բանասիրության բակալավր
/բակալավր, մագիստրատուրա/

Վանաձոր 2023

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	ՕԼԳ/Բ-052 «Գործնական քերականություն»			
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	6 կրեդիտ			
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	1-ին տարի, 1-ին և 2-րդ կիսամյակ			
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	42	Դասախոսություն	
			Սեմինար	
			Լաբորատոր աշխատանք	
			Գործնական աշխատանք	42
	Ինքնուրույն	120		
	Ընդամենը	180		
Ստուգման ձևը	ընթացիկ ստուգաք			
Դասընթացի նպատակը	<p>«Գործնական քերականություն» դասընթացի նպատակն է.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Անզերենի քերականության վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին: ▪ Քերականական կառույցների շրջանակներում հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ: ▪ Քերականական կառույցների համեմատության և վերլուծելու ունակությունների ձեռքբերում ուսանողների կողմից: ▪ Ստացած գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում: 			
Դասընթացի վերջնարդյունքները	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.</p> <p><i>Գիտելիք</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Համապատասխան մակարդակի քերականություն <p><i>Հմտություն</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ուսանողը պետք է տիրապետի այն հմտություններին և ռազմավարություններին, որոնք համապատասխանում են լեզուների իմացության համաելորպական համակարգի համապատասխան մակարդակին: <p><i>Կարողունակություն</i></p>			

	<p><i>ուսանողը պետք է կարողանա.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • հասկանալ անզլերենի քերականական առանձնահատկությունները • ճիշտ օգտագործել ձեռք բերած քերականական գիտելիքները՝ արդյունավետ հաղորդակցվելու համար, • կատարել քերականական կառույցների վերլուծություն
Դասընթացի բովանդակությունը	Present simple/continuous/state verbs Past simple/continuous/used to/would Present perfect simple/continuous Past perfect simple/continuous The future Other ways to refer to the future Passive voice Complex passive forms Modal verbs Modal and non-modal verbs Other ways to express modality Articles and demonstratives Quantifiers Pronouns and possessives Nouns and noun phrases Nouns and noun phrases: gerunds Prepositions Prepositions after adjectives and nouns Verbs+prepositions Adjectives Adjectives Adverbs

	<p>Phrasal verbs</p> <p>Infinitives and -ing forms</p> <p>Copular verbs</p> <p>Verbs with two objects</p> <p>Advanced verb structures</p>
Գնահատման մեթոդները և չափանիշները	<p>Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքներին հասնելու ընթացքի գնահատում՝</p> <p>2. Մասնակցությունը գործնական աշխատանքներին (ընդհանուր 40 միավոր)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Գնահատման մեթոդ՝ - մասնակցությունը լսարանային քննարկումներին - բանավոր հարցման արդյունքների և գրավոր առաջադրանքների հաշվառում <p>3. Ինքնուրույն աշխատանքներ (ընդհանուր 20 միավոր)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Գնահատման մեթոդ՝ - դիտարկվող նյութի մասնագիտական վերլուծության ներկայացման որակ, - գործաբանական այլ բնույթի աշխատանքների ստուգում: <p>4. Ընթացիկ ստուգարթներ (ընդհանուր 40 միավոր)</p> <p>Միավորը տրվում է ուսանողին գործնական հանձնարարություններից դրական գնահատական ստանալու դեպքում:</p>
Գրականություն	<p>Պարտադիր- <i>Active Grammar</i>, Level 2, Mark Lloyd and Jeremy Day, 2011</p> <p>Լրացուցիչ- <i>Grammarway 3,4</i>, Jenny Dooley, Verginia Evans, 1999</p>