

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՄՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ



Հաստատված է ամբիոնի նիստում

_____ Օտար լեզուների և գրականության
ամբիոնի անվանումը
Ամբիոնի վարիչ Թ. Թադևոսյան /Ա.Ա.Հ/
Արձանագրություն № 2
18 _09_ 2023_ թ.

Օլգ/բ 113 մասնագիտական օտար լեզու // անգլերեն

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասիչ, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈՂԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ 041301.00.6 ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/
Կրթական ծրագիր՝ 041301.01.6 ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ
Որակավորման աստիճան՝ _____ կառավարման բակալավր _____
/բակալավր, մագիստրատուրա/
Ամբիոն՝ _____ օտար լեզուների և գրականության _____
/ամբիոնի լրիվ անվանումը/
Ուսուցման ձևը՝ _____ առկա / հեռակա _____
/առկա, հեռակա/
Կուրս/կիսամյակ _____ առկա _կուրս 2 , կիսամյակ 1, 2
Դասախոս(ներ)՝ _____ Կարինե Սարգսյան _____
/անուն, ազգանուն/
Էլ.
հասցե/ներ _____ karinesargsyan244@gmail.com _____

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1.	Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում	3
2.	Դասընթացի նպատակը և խնդիրները	3
3.	Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները	4
4.	Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները	4
5.	Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների	5
6.	Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը	5
7.	Ուսումնական աշխատանքների տեսակները	5
8.	Դասավանդման մեթոդներ.	7
9.	Ուսումնառության մեթոդները	7
10.	Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը	8
11.	Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ.	10
12.	Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ.	11
	12. 2 Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ.	11
	12. 3 Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ	15
13.	Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում.	19
14.	Գնահատում	22
	14. 1 Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.	22
	14. 2 Գնահատման չափանիշներ.	23
15.	Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ.	24

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում¹

1. Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն) դասընթացը նախատեսված է հասարակագիտական գիտությունների ֆակուլտետի «Կառավարում» բաժնի առաջին և երկրորդ կուրսերի ուսանողների համար: Առարկան ենթադրում է ապահովել ուսանողների իրազեկությունը անգլերեն լեզվի քերականական և լեզվական կառուցվածքի մասին, ինչպես նաև մասնագիտական ակտիվ բառապաշարի ուսուցում տարբեր իրավիճակներում: Առարկան կարևոր նշանակություն ունի օտար լեզուն ավելի արդյունավետ և համակարգված սովորելու, ինչպես նաև նպատակ ունի ձևավորել հաղորդակցական հմտություններ:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է.

- Կառավարման և մարքեթինգի զարգացման օրինաչափությունների վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին:
- Մասնագիտական բառապաշարի չափանիշների հետազոտության շրջանակներում հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ:
- Խոսքային հմտությունները տիրապետելու, օգտագործելու և վերլուծելու կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են.

- Սովորեցնել կառավարում մասնագիտության տեսական հիմքերը:
- Բացատրել ժամանակակից շուկայավարման և մենեջմենթի օրինաչափությունները:
- Զարգացնել անգլերենով մասնագիտական գրականություն ընթերցելու հմտություններ,
- Կուտակել տնտեսագիտության բնագավառին ու գործարար ոլորտին վերաբերող համապատասխան բառապաշար,
- Զարգացնել ուսանողների բանավոր խոսքը մասնագիտության ոլորտում, օժանդակել գիտական զեկույցներ, էսսեներ գրելուն և հետազոտություններ կատարելուն:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռք բերված մասնագիտական բառապաշարի գործնական կիրառությունը տարբեր իրավիճակներում:
- Սովորեցնել ուսանողներին կատարել թեմային համապատասխան հետազոտություններ և կատարել եզրահանգումներ ըստ արդյունքների:
- Սովորեցնել ուսանողներին վերլուծել ժամանակակից տնտեսական համակարգի առանձնահատկությունները կառավարման համատեքստում:

¹ Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբլոկների

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները /դասընթացները/

,Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն)Ե դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է ուսանողների անգլերեն լեզվի հնչյունական, քերականական գիտելիքների, ինչպես նաև լեզվական և խոսքային հաղորդակցման հմտությունների առկայությունը:

,Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն) Ե դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է ուսանողների գիտելիքների և հմտությունների առկայությունը բակլավի կրթական ծրագրում ուսուցանվող ,կառավարում, ,մարքեթինգ, ,տնտեսագիտություն և դասընթացներից:

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը² և /կամ կոմպետենցիաները.

, Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն)Ե դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողից ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

1. իմանա ,կառավարումԵ մասնագիտության տեսական հիմունքները,
2. կարողանա ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում,
3. կարողանա մասնագիտական թեմաների ուսումնասիրության շրջանակներում կատարել ինքնուրույն եզրահանգումներ:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կբերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)՝

- ԳԿ1** վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,
- ԳԿ4** մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,
- ԳԿ9** խնդիրների լուծում,
- ԳԿ10** որոշումների ընդունում:

Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)՝

- ՀԳԿ1** գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,
- ՀԳԿ2** հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,
- ՀԳԿ3** սովորելու ունակություն,
- ՀԳԿ8** ինքնուրույն աշխատելու ունակություն

Բ)Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)

- ԱԿ2** հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,
- ԱԿ4** ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,
- ԱԿ6** կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,
- ԱԿ11** տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,
- ԱԿ14** տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ

² <http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf>

Լրացվում է «Առարկայի նկարագրի մշակման ռազմավարության» կոմպետենցիաների ցանկին համապատասխան:

աշխատաշուկայի պահանջների³.

, Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն) Ե դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել իր մասնագիտական գործունեության ընթացքում: Յուրաքանչյուր երկրի տնտեսական համակարգում կարևորվում է մարքեթինգի և կառավարման կիրառումը՝ իր սկզբունքներով և մոտեցումներով: Առարկան նպաստում է տնտեսագիտական ոլորտում աշխատող, գործարար անգլերենով հաղորդակցվել ցանկացող մասնագետների ուսուցմանը, ինչպես նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և մենեջմենթի և մարքեթինգի բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու հնարավորություններին:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարությունը (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)	3 կրեդիտ/ 42ժամ(1- 2 կիսամյակ)	

Աշխատանքի տեսակը	Ժամաքանակ	Ժամաքանակ
Գործնական աշխատանք	42 + 42	
Ինքնուրույն աշխատանք	48 + 48	
Ընդամենը	90 + 90	
Ստուգման ձևը	ստուգարք	ստուգարք

Փակագծերում նշված են հեռակա ուսուցման տվյալները:

7. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները⁴.

- **Դասախոսությունը** դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ճանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի

³ Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել

⁴ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեսզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:

- **Գործնական աշխատանքների** ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական ղեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային զրոհների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները կիրառելու, գործնական ունակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տված հարցերին:

- **Մեմինար պարապմունքները** խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից է, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Մեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, զեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:

Մեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել ելույթի բովանդակության հարցադրումների և պատասխանների մասին:

- **Լաբորատոր աշխատանքները** նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդալոգիան:

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- **Ինքնուրույն աշխատանքը** ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական ղեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական ղեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են⁵

- **Գործարար խաղեր** – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական

⁵ Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակեղծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:

- **Էսսե** – արձակ ստեղծագործություն՝ քննադատության և լրագրության ժանրի որևէ խնդրի ազատ վերլուծություն:
- **Կլոր սեղան** – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
- **Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն** – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենաարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
- **Նախագծերի մեթոդ** – ուսումնաճանաչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործընկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:
- **Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում** – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
- **Աշխատանքային տեսք** – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից:
- **Հարցազրույց** – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հատուկ զրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգապահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

8. **Դասավանդման մեթոդներն են**⁶ գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր:

9. **Ուսումնառության մեթոդներն են**⁷ մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում. . . PowerPoint պրեզենտացիաներ

⁶ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

⁷ Ներկայացված են օրինակներ: Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել:

10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների⁸.

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		ընթացակարգի համալրում	սեմինար վարչական պարամետր	գործնական աշխատանք	վարչական աշխատանք	հնարավոր աշխատանք
	Կիսամյակ 1					
	Text book Professional English in use / Management. Arthur Mckeown, Ros Wright //Cambridge University Press					
1.	UNIT 22 Recruitment and selection			4		2
2.	UNIT 23 Motivation and job design			2		2
3.	UNIT 24 Performance appraisal, feedback, training and development			2		4
4.	UNIT 25 Teams			4		4
5.	UNIT 26 Managing knowledge and learning in organizations			4		4
6.	UNIT 27 Leadership			2		4
7.	UNIT 28 Managing across cultures			2		4
8.	UNIT 29 Financial accounting and management accounting			2		4
9.	UNIT 30 Business valuation and interpretation of accounts			4		4
10.	UNIT 31 Banking and financial services			4		4

⁸ Նման է օրացուցային պլանին 4

11.	Text book - Business English Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ 2019 Unit 5 Globalization: a curse or a blessing?			4		4
12.	Unit 6 World without money: Can you imagine it?			4		4
13.	<u>Individual presentations.</u>			4		4
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				42		48
Կիսամյակ 2						
UNIT 32 Managing across cultures				2		4
UNIT 33 Mergers and acquisitions				4		4
UNIT 34 Corporate governance				2		4
UNIT 35 Risk management				4		4
UNIT 36 Managing in difficult times				2		4
UNIT 37 Strategic options				2		4
UNIT 38 Analysis				4		4
UNIT 39 Managing change				4		2
UNIT 40 Action planning				4		4
Text book - Business English Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ 2019						
Unit 7 E-commerce. Online shopping				4		4
Unit 8 Banking Industry. The nature of banks.				4		4
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				42		48

11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

h/h	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Arthur Mckeown, Ros Wright. - Professional English in Use. Management	2011 Cambridge
2.	Adrian Pilbeam, - Market Leader International Management , Business English	2015 Cambridge
3.	Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ - BUSINESS ENGLISH	ԵՐԵՎԱՆ 2019
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		
1.	Bill Mascull - Business Vocabulary in Use	2002 Cambridge
2.	Турук И.Ф. /Самойлова Т.Т. /Лобанова Е.И. - English for Students of Management	2004 Москва
3	Books on Management (on the Internet)	
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ)/ Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	Internet Sources	
2.		

12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

12.1. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ

h/h	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Մտուցման ձևը	Գրականություն ⁹
	ԿԻՍԱՍՅԱԿ 1				
1.	People and human resources UNIT 22 How are applications received, shortlisted, checked and accepted. Recruitment and selection	How are applications received, shortlisted, checked and accepted. An organization committed to equality welcomes diversity amongst its workforce and seeks to comply fully with current legislation. Part-time workers must receive equal treatment to full-time staff	4	interactive	Arthur Mckeown, Ros Wright. – Professional English in Use. Management
2.	UNIT 2 3 Motivation and job design	Which factors can lead to job satisfaction? Performance and commitment in the workplace improve if individuals are given autonomy and responsibility for clearly defined tasks, can use a wide variety of skills, can make decisions and solve problems, and get meaningful feedback on results and about their performance.	2	interactive	
	UNIT 24 Performance appraisal, feedback, training and development	What is the difference between traditional performance appraisal system and 360-degree feedback? Discuss the significant changes in organizational structures in recent years.	2	interactive	

⁹ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, որ.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

	UNIT 25 Teams	Which are the stages of the process of team developing? Discuss different ideas how teams develop. Mature and function successfully in the workplace.	4	interactive	
	UNIT 26 Managing knowledge and learning in organizations	What is the difference between explicit and tacit knowledge? Point out the importance of ongoing learning within any organization	4	Written Control Test	
	UNIT 27 Leadership	Speak about the leadership theory – transactional and transformational leaders. Is there a difference between leadership and management?	2	interactive	
	UNIT 28 Managing across cultures	Which are the main cross-cultural differences? Cultural diversity is becoming a significant management issue because of factors such as globalization and cross- border partnerships.	2	interactive	
	UNIT 29 Finance Financial accounting and management accounting	Explain the functions of financial accounting and management accounting.	2	interactive	
	UNIT 30 Business valuation and interpretation of accounts	Discuss a case study in valuation of assets. How much is a business worth? Which are a shareholder's perspectives?	4	interactive	
	UNIT 31 Banking and financial services	How can you apply for a bank loan? Speak on cash management services and payment products	4	Written Control Test	
	Text book - Business English Unit 5 Globalization: A Curse or a Blessing?	What areas of life are most affected by globalization? Why do many people oppose or support globalization? How does globalization affect the English Language	4	interactive	Text book - Business English Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ 2019
	Unit 6 World without money: Can you imagine it ?	From the history of money: When did people first begin to use money? What did people do before money was invented? Are credit cards better than money?	4	interactive	
	<u>Individual presentations.</u>	Additional information about the material studied.	4	Individual work	

ԿԻՍԱՍՅԱԿ 2

h/h	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹⁰
1.	UNIT 32 Raising finance – equity and debt	Debt or equity financing? Speak on different ways of raising money for business start-ups.	4	interactive	Arthur Mckeown, Ros Wright. – Professional English in Use. Management
2.	UNIT 33 Mergers and acquisitions	What is the main aim of mergers and acquisitions? The purpose of any commercial company is to create value for its shareholders.	2	interactive	
	UNIT 34 Corporate governance	What is corporate governance? Explain what is corporate governance – it is the system by which companies are directed and controlled	2	interactive	
	UNIT 35 Risk management	What is hedging? The important part of risk management strategy is hedging, that is protecting future borrowing costs or foreign exchange exposure. Discuss risk management and financial planning.	2	interactive	
	UNIT 36 Managing in difficult times	Discuss case study – A year that changed the world. A major cause of the credit crunch was the shutting-off of money to commercial markets as financial companies retained cash to protect themselves against losses from bad debts.	4	Interactive	

¹⁰ Հստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

	UNIT 37 Strategy and change Strategic options	Case study – the world watch industry.	2	Interactive Written Control Test	
	UNIT 38 Analysis	How is it possible to gain competitive advantage through corporate strategy? Explain that the strategic planning cycle provides managers with a structure that allows them to set the organizational purpose and its current strategy and consider how the organization's resources can be best utilized.	2	interactive	
	UNIT 39 Managing change	Why do more than half of the change programs fail? To give information that organizations face constant pressures for change from both outside the organization and from within.	2	interactive	
	UNIT 40 Action planning	What is resource allocation? Explain that resource allocation is a central management activity for strategy implementation. The idea of acronym SMART is to set goals that are attainable and for which people feel accountable.	2	Control Test Written	
	Text book - Business English Unit 7 E- commerce Online shopping	What are the advantages and disadvantages of online shopping? Do you like the idea of online shopping? Why?/not	4	interactive	Text book - Business English Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ԵՐԵՎԱՆ 2019
	Unit 8 Banking Industry The nature of banks	What services do banks offer? Why are banks important to our society? How do banks make money?	4	interactive	

12.2 Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնասիրության քարտ

h/h	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ¹¹	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹²
	ԿԻՍԱՄՅԱԿ 1					
1.	<i>Over to you</i> 22 Recruitment and selection	Use the term “recruitment and selection process” in a search engine to find out more about politics and procedures used in several different types of organization.	Զեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 2 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
2.	<i>Over to you</i> 23 Motivation and job design	Use the terms “motivation reward how to” in a search engine to find out more about politics and procedures in several different types of organizations.	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 1 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
3.	<i>Over to you</i> 24 Performance appraisal, feedback, training and development	How effective is the appraisal system currently in use in an organization with which you are familiar? How might your managers respond to upward feedback?	Զեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
4	<i>Over to you</i> 25 Teams	Think about your own strengths as a team worker and write a personal statement to add to your CV.	Նախագծերի մեթոդ	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ

¹¹ Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

¹² Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

5	<i>Over to you</i> 26 Managing knowledge	Reflect whether double-loop learning could be employed to improve the learning process in your organization. What types of knowledge add value to your department? How can they be shared and networked within the organization as a whole?	Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 2. 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
6	<i>Over to you</i> 27 Leadership	According to Warren Bennis ‘ Managers do things right. Leaders do the right thing.’ What does this statement tell us about the difference between leadership and management?	Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 1,3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
7	<i>Over to you</i> 28 Managing across cultures	What are the main points you would include in a presentation about cross-cultural issues for people coming from abroad to work in your country?	Զեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
8	<i>Over to you</i> 29 Financial accounting and management accounting	Find the annual report of an organization you are interested in online.	Զեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
9	<i>Over to you</i> 30 Business valuation and interpretation of accounts	Find out more about financial analysis by searching for articles on www.businesslink.gov.uk	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 3 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ

10	Over to you 31 Banking and financial services	Visit www.swift.com . What do the letters SWIFT stand for? what services might SWIFT offer a company you know in doing cross-border business?	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 3 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
----	---	---	---	------------	---------	---

ԿԻՍԱՄՅԱԿ 2

h/h	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը ¹³	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն ¹⁴
1.	Over to you 32 - Raising finance- equity and debt	Think about a particular stage of development in a company you know. What is capital needed for? What combination of debt and equity might be appropriate to raise finance? Read some case studies about business funding in the starting up section of the UK government website. www.businesslink.gov.uk .	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Ջեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 2 Էլեկտրոնային աղբյուրներ

¹³ Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

¹⁴ Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

2.	<i>Over to you</i> 33 - Mergers and acquisitions	Find an online report of a recent merger or acquisition. Decide if it involved horizontal or vertical integration or conglomeration. What sort of synergy do you think was created for the companies involved?	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Power point Presentations	Կիսամյակ 1	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 1 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
3.	<i>Over to you</i> 34- Corporate governance	Access online annual report of a company you are familiar with. What issues were raised at the Annual General Meeting?	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
4	<i>Over to you</i> 35 –Risk management	Think of the risks a major retailer and an international telecommunications company are exposed to. Look at the annual reports for tworeal companies and access their risk-management strategies.	Նախագծերի մեթոդ	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
5	<i>Over to you</i> 36- managing in difficult times	What do you think are the future trends in the times in which you will be managing? Find some websites to explore one of these themes: 1. The growth of the BRIC countries: Brazil, Russia, India, China. 2. Islamic banking. 3. Ethical finance.	Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն. Նախագծերի մեթոդ	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 2. 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
6	<i>Over to you</i> 37 – Strategic options.	Choose an industry that you are relatively familiar with and conduct Porter's five-force analysis. Where are the key competitive pressures in your industry?	Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 1,3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ

7	<i>Over to you</i> 38 – Analysis	Use some ‘what if ’ questions to identify some significant factors an organization with which you are familiar may have to consider in its business environment.	Ջեկույց, Նախագծերի մեթոդ	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
8	<i>Over to you</i> 39 – Managing change	Describe a change situation in which you have been or are involved. Use a simple force field diagram to identify the driving factors and resisting factors, plus their relative strengths.	Ջեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 1,2 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
9	<i>Over to you</i> 40 – Action planning	What are the objectives of MBO? What do you think may be its disadvantages?	Ջեկույց Power point Presentations	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 3 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ
10	Any interesting material related to the subject.		Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում Power point Presentations	Կիսամյակ 2	բանավոր	ՊԳ 3 ԼԳ 3 Էլեկտրոնային աղբյուրներ

13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում¹⁵

Ռեսուրսի անվանումը	Ռեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	Համակարգչային լսարան
Համակարգչային ծրագրեր	
Այլ	

¹⁵ Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

1. Ընթացիկ և ամփոփիչ ստուգման նյութեր՝

2. Մասնագիտական օտար լեզու (Անգլերեն) առարկայի ընթացիկ ստուգման տարբերակի նմուշ

MANAGEMENT

SAMPLE TEST

Department – Management - 1

TEST 1 (On Units 1-7)

Student –

Date –

Task 1 Match the words with their definitions. (10 գ 0,4 = 4 points)

G	1	Leader	A	People who develop and use knowledge in the workplace
	2	negotiator	B	A business environment encouraging new ideas and individual effort
	3	liaiser	C	Handing decision making from the higher levels of an organization to lower ones
	4	figurehead	D	When decision making and authority is shared by a group of managers
	5	Collective leadership	E	Performing symbolic duties as a representative of the organization
	6	Board of Management	F	People who are below a manager in the hierarchy
	7	Knowledge workers	G	Establishing the organizational culture and motivating the staff
	8	subordinates	H	A committee of members elected by the shareholders to manage and oversee the company
	9	Entrepreneurial culture	I	Negotiating with individuals and dealing with other organizations
	10	Chain of command	J	Developing and maintaining business networks

TASK 2 Make word combinations from boxes 1 and 2 and translate them into Armenian (10 q 0,4 = 4 p.)

1	Allocate, identify, make, report, set, spot, clarify, be accountable to, provide, take
2	Risks, the roles, prices, profit, resources, funding, needs, shareholders, opportunities, results

1		
2		
3		

14. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի¹⁶:

14.1. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:

14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է **ստուգարքով**:

Ստուգարքով ամփոփվող դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի ընթացքում ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:¹⁷

¹⁶«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.06.2022թ.),

¹⁷ Կիրառվում է կամ առաջին, կամ երկրորդ պարբերությունն ըստ դասընթացի ամփոփման ձևի:

14.3. Գնահատման չափանիշները

- հաճախումների հաշվառում
- Գործնական աշխատանքներ - առավելագույնը **40** միավոր // 4 հարցում, (յուրաքանչյուրը 10 միավոր):
- Ինքնուրույն աշխատանքը **20** միավոր // 2 հարցում, (յուրաքանչյուրը 10 միավոր):
- ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային **40** միավոր.
- դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային **100** միավոր:

ՎԱՆԱԶՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆԵ
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐԻՉ

Մասնագիտություն՝ 041301.00.6 ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 041301.01.6 ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ

Որակավորման աստիճան՝ _____ կառավարման բակալավր _____
/բակալավր, մագիստրատուրա/

Վանաձոր 2023

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	ՕԼԳ/բ -113		
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	3 կրեդիտ		
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	1-ին տարի, 1-ին կիսամյակ		
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	Դասախոսություն	
		Սեմինար	
		Լաբորատոր աշխատանք	
		Գործնական աշխատանք	42 + 42
	Ինքնուրույն	48 + 48	
Ընդամենը	90 + 90		
Ստուգման ձևը	ստուգաք		
Դասընթացի նպատակը	<ul style="list-style-type: none"> Կառավարման և մարքեթինգի զարգացման օրինաչափությունների վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին: Մասնագիտական բառապաշարի չափանիշների հետազոտության շրջանակներում հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ: Խոսքային հմտությունները տիրապետելու, օգտագործելու և վերլուծելու կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում: 		
Դասընթացի վերջնարդյունքները	<p>Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.</p> <p><i>Գիտելիք – իմանա</i> ,կառավարումե մասնագիտության տեսական հիմունքները,</p> <p><i>Հմտություն – կարողանա</i> ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում.</p> <p><i>Կարողունակություն-</i> կարողանա մասնագիտական թեմաների ուսումնասիրության շրջանակներում կատարել ինքնուրույն եզրահանգումներ:</p>		
Դասընթացի բովանդակությունը	<p>Թեմա 1 UNIT 22 Recruitment and selection</p> <p>Թեմա 2 UNIT 23 Motivation and job design</p>		

	<p>Թեմա 3 UNIT 24 Performance appraisal, feedback, training and development</p> <p>Թեմա 4 UNIT 25 Teams</p> <p>Թեմա 5 UNIT 26 Managing knowledge and learning in organizations</p> <p>Թեմա 6 UNIT 27 Leadership</p> <p>Թեմա 7 UNIT 28 Managing across cultures</p> <p>Թեմա 8 UNIT 29 Financial accounting and management accounting</p> <p>Թեմա 9 30 Business valuation and interpretation of accounts</p> <p>Թեմա 10 31 Banking and financial services</p> <p>Text book - Business English</p> <p>Թեմա 11 Unit 5 Globalization: a curse or a blessing?</p> <p>Թեմա 12 Unit 6 World without money: Can you imagine it?</p> <p>ԿԻՍԱՍՅԱԿ 2</p> <p>Թեմա 1 UNIT 32 Managing across cultures</p> <p>Թեմա 2 UNIT 33 Mergers and acquisitions</p> <p>Թեմա 3 UNIT 34 Corporate governance</p> <p>Թեմա 4 UNIT 35 Risk management</p> <p>Թեմա 5 UNIT 36 Managing in difficult times</p> <p>Թեմա 6 UNIT 37 Strategic options</p> <p>Թեմա 7 UNIT 38 Analysis</p> <p>Թեմա 8 UNIT 39 Managing change</p> <p>Թեմա 9 UNIT 40 Action planning</p> <p>Text book - Business English</p> <p>Թեմա 10 Unit 7 E-commerce Online shopping.</p> <p>Թեմա 11 Unit 8 Banking Industry. The nature of banks</p>
<p>Գնահատման մեթոդները և չափանիշները</p>	<p>Ստուգաթղթ</p> <ul style="list-style-type: none"> • հաճախումների հաշվառում • Գործնական աշխատանքներ - առավելագույնը 40 միավոր // 4 հարցում, (յուրաքանչյուրը 5 միավոր):

	<ul style="list-style-type: none"> • Ինքնուրույն աշխատանքը 20 միավոր // 2 հարցում, (յուրաքանչյուրը 10 միավոր): • ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր. • դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր:
Գրականություն	<p>Պարտադիր- 1. Arthur Mckeown, Ros Wright. - Professional English in Use. Management 2. Adrian Pilbeam, - Market Leader International Management. Business English 3. Լ. Ա. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ - BUSINESS ENGLISH</p> <p>Լրացուցիչ- 1. Bill Mascull - Business Vocabulary in Use 2. Турк И.Ф. /Самойлова Т.Т. /Лобанова Е.И. - English for Students of Management 3. Books on Management (on the Internet) 4. 4. Internet Sources</p>