ՆԱԽԱԳԻ

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈ
«ՎԱՆԱՁՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

Օտար լեզուների և գրականության
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ Թ. Թադևոսյան /Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 12

«23» 01. 2026 թ.

Օլգ/բ-172 ՄԱՄՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒ (ԱՆԳԼԵՐԵՆ)

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ

Դասիչ, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ 056802.00.6 «Ֆինանսական մաթեմատիկա»

/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 056802.01.6 Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա

/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ ֆինանսական մաթեմատիկայի բակալավր

/բակալավր, մագիստրատուրա/

Ամբիոն՝ Օտար լեզուների և գրականության

/ամբիոնի լրիվ անվանումը/

Ուսուցման ձևը՝ առկա

/առկա, հեռակա/

Կուրս/կիսամյակ 1 կուրս, 2-րդ կիսամյակ

Դասախոս(ներ)՝ Լիլիթ Փարսադանյան

/անուն, ազգանուն/

էլ. հասցե parsadanyanlilit@mail.ru

Վանաձոր- 2026թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում ……………………………… 3
2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները ……………………………………… 3
3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները ………………………………………… 3
4. Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները ………………………………… 4
5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների ……………………………………………… 5
6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը ……………………………………………… 5
7. Ուսումնական աշխատանքները տեսակները ……………………………… 6
8. Դասավանդման մեթոդներ……………………………………………………… 7
9. Ուսումնառության մեթոդները ………………………………………………… 8
10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը ……………………………………………………………………… 9
11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ………………… 10
12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ………………………………… 12
12.1. ործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ ……………………………………………………………… 12
12.3. ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ ………. 15
13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում………………… 17
14. Գնահատում…………………………………………………………………… 18
14.1 Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներ………… 18
14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում………………………………… 18
14.3. Հարցաշար………………………………………………………………… 19
14.4. Գնահատման չափանիշներ……………………………………………… 19
15. Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ………………………………………… 20

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում[1]

«Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացը կարևորվում է ժամանակակից գործարար բնագավառում մասնագետների պատրաստման գործընթացում, պատկանում է մասնագիտական կրթաբլոկի առարկաների թվին: «Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացը կարևորվում է նրանով, որ «Ֆինանսական մաթեմատիկա» մասնագիտությամբ սովորող ուսանողներին հնարավորություն է տալիս համապատասխան մասնագիտական նյութերն ուսումնասիրել անգլերենով, ինչպես նաև հնարավորինս տիրապետել մասնագիտական տերմինաբանությանը:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

2.1. Դասընթացի նպատակն է

- Անգլերեն լեզվի բառապաշարի և քերականական կառույցների հիմնահարցերի լուսաբանում խոսքի գրավոր և բանավոր դրսևորումներում:
- Ուսանողներին զինել գործնական գիտելիքներով անգլերեն լեզվի կառուցվածքի մասին, որն անհրաժեշտ է անգլերենի՝ որպես օտար լեզվի հաղորդակցման համար:
- Ուսանողներին հնարավորինս հմտացնել մասնագիտական օտարալեզու գրականությունից օգտվելու, մասնագիտական տերմինաբանությանը տիրապետելու, մասնագիտական տեքստերը հասկանալու և վերլուծելու մեջ:
- Մասնագիտական տեսանկյունից վերլուծելու ունակությունների զարգացում ուսանողների մոտ:

2.2. Դասընթացի խնդիրներն են

- Ամրապնդել քերականանական և մասնագիտական բառապաշարային կայուն գիտելիքներ և հմտություններ:
- Կիրառել ուսանողների կողմից ձեռք բերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Կատարելագործել ուսանողների հաղորդակցման հմտությունները՝ բազմապիսի երկխոսությունների, առօրյա կյանքից վերցված իրավիճակների դերախաղումների միջոցով:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները /դասընթացները/

«Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է, որ ուսանողները պետք է ունենան ընդհանուր պատկերացում անգլերեն

---

[1] Ներկայացվում է դասընթացի կարևորությունը տվյալ կրթական ծրագրի խնդիրների լուծման հարցում և տեղը ուսումնական պլանում ըստ կրթաբլոկների

լեզվի կառուցվածքի առանձնահատկությունների վերաբերյալ, ինչպես նաև բավարար գիտելիքներ գործնական քերականությունից:

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը[2] և /կամ կոմպետենցիաները

«Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

- հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անգլերենով,
- հնարավորինս տիրապետի մասնագիտական տերմինաբանությանը և կարողանա օգտվել անգլերենով մասնագիտական գրականությունից,
- լեզվական կայուն հմտություններ՝ դրսևորման բանավոր և գրավոր ձևերում,
- ճիշտ օգտագործել ձեռք բերած քերականական և բառապաշարային գիտելիքները՝ արդյունավետ հաղորդակցվելու համար բազմաբնույթ իրավիճակներում,
- կարդալ, հասկանալ և քննարկել բազմապիսի անգլերեն տեքստեր,
- ձևավորել մասնագիտական տեքստերի բովանդակությունն ու կառուցվածքը քննարկելու հմտություններ:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կբերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)՝
ԳԿ1 վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,
ԳԿ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,
ԳԿ9 խնդիրների լուծում,
ԳԿ10 որոշումների ընդունում:
Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)՝
ՀԳԿ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,
ՀԳԿ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,
ՀԳԿ3 սովորելու ունակություն,
ՀԳԿ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ)Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)
ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,
ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,

---

[2] http://www.vsu.am/karg/ararkayakan-nkaragir-17.pdf
Լրացվում է «Առարկայի նկարագրի մշակման ռազմավարության» կոմպետենցիաների ցանկին համապատասխան

ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,
ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,
ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների[3]

«Մասնագիտական օտար լեզու-անգլերեն» դասընթացը կարևորվում է նրանով, որ հնարավորություն է տալիս ուսանողներին օտար լեզվով հաղորդակցվել մասնագիտական ոլորտում, ինչպես նաև հնարավորինս ազատ օգտվել օտարալեզու մասնագիտական գրականությունից: «Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել մասնագիտական գործունեության ընթացքում, գրասենյակային տարբեր աշխատանքներ կատարելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և գործարար բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարություն (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)	2 կրեդիտ/60 ժամ

Աշխատանքի տեսակը	ժամաքանակ
Դասախոսություն	
Գործնական աշխատանք	28
Սեմինար պարապմունք	
Լաբորատոր աշխատանք	
Ինքնուրույն աշխատանք	32
Ընդամենը	60
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրագումարային քննություն)	ստուգարք

7. Ուսումնական աշխատանքների տեսակները[4]

[3] Նշվում է, թե տվյալ դասընթացի յուրացման, ամփոփման արդյունքում ձեռքբերված գիտելիքները, հմտությունները և կարողությունները աշխատաշուկայի որ բնագավառներում և ոլորտներում կարող է շրջանավարտը կիրառել
[4] Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է: Դասավանդողը կարող է

- Դասախոսությունը դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ճանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- Գործնական աշխատանքների ժամանակ ուսանողը կատարում է լսարանային աշխատանք՝ դասախոսի անմիջական ղեկավարման ներքո: Գործնական պարապմունքները անցկացվում են գործնական խնդիրների լուծման, առաջադրանքների իրականացման, թեստերի, իրավիճակային վերլուծությունների, գործարար խաղերի, խմբային աշխատանքների, տնային առաջադրանքների, ուղեղային գրոհների, ինտերակտիվ ուսուցման միջոցով՝ տեսական գիտելիքները կիրառելու, գործնական ունակությունների և հմտությունների ձեռքբերման և ամրապնդման նպատակով: Դասախոսն առաջադրում է գործնական պարապմունքների թեման, նպատակը, խնդիրները, այն հարցերը, որոնք պետք է լուծել գործնական պարապմունքի ընթացքում, գործնական պարապմունքի անցկացման մեթոդները և պատասխանում է ուսանողների տված հարցերին:
- Սեմինար պարապմունքները խմբային պարապմունքների հիմնական տեսակներից է, որի ընթացքում ուսանողը սովորում է բանավոր շարադրել նյութը, պաշտպանել իր տեսակետները և եզրահանգումները: Սեմինարի ընթացքում ուսանողները քննարկում, պատասխանում են թեման, զեկույցները և ռեֆերատները, որոնք հանձնարարել է դասախոսը:

  Սեմինարին պատրաստվելու համար անհրաժեշտ է ուսումնասիրել հիմնական և լրացուցիչ գրականություն տվյալ թեմայով: Գրականության ուսումնասիրությունից և համառոտագրումից հետո պետք է կազմել պլան՝ բանավոր պատասխանի համար, ապա մտածել ելույթի բովանդակությանհարցադրումների և պատասխանների մասին:

- Լաբորատոր աշխատանքները նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը

նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել

(դասախոսություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդոլոգիան։

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- Ինքնուրույն աշխատանքը ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական ղեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական ղեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են[5]՝

  - Ռեֆերատ – ուսանողների ինքնուրույն գրավոր, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի էությունը՝ հենվելով գրական աղբյուրների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
  - Գործարար խաղեր – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակեղծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:
  - Էսսե – արձակ ստեղծագործություն՝ քննադատության և լրագրության ժանրի որևէ խնդրի ազատ վերլուծություն:
  - Կլոր սեղան – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
  - Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենաարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
  - Նախագծերի մեթոդ – ուսումնաճանաչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործընկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:
  - Հարցի նախապատրաստման մոդել –կամավորության սկզբունքով ընտրված ուսանողն իր նախընտրած հակիրճ ձևով նախապատրաստում է տվյալ առարկայից քննության կամ ստուգարքի հարցերի իր պատասխանների փաթեթը: Քննությունից (ստուգարքից) 1 շաբաթ առաջ նա հանձնում է փաթեթը դասախոսին, որը ստուգում է այդ նյութերը և որոշում դրանց համապատասխանությունը տվյալ առարկայի բովանդակությանը:
  - Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
  - Աշխատանքային տետր – նախատեսված է ուսանողների ինքնուրույն աշխատանքների համար և թույլ է տալիս գնահատել ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանն ուսանողների կողմից:
  - Զեկույց – որևէ գիտական կամ հետազոտական թեմայի շուրջ կատարած եզրակացությունների, ստացած արդյունքների ներկայացում ուսանողի կողմից:
  - Հարցազրույց – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հատուկ զրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգապահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

8. Դասավանդման մեթոդներներն են՝[6] հիմնահարցային դասախոսություն,

---

[5] Թողել այն տեսակը, որը տվյալ դասընթացի դասավանդման համար նախատեսված է։ Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել։

դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, թեմատիկ սեմինար, սեմինար-բանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր

9. Ուսումնառության մեթոդներն են[7]՝ մտքերի քարտեզագրում, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ալգորիթմների և հրահանգների կազմում, աղյուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում

[6] Ներկայացված են օրինակներ։ Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել։
[7] Ներկայացված են օրինակներ։ Դասավանդողը կարող է նկարագրությունը փոխել կամ լրացումներ կատարել։

Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների[8].

h/h	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		դասախոսություն	սեմինար պարապմունք	գործնական աշխատանք	լաբորատոր աշխատանք	Ինքնուրույն աշխատանք
1.	Grammar: Present Simple Grammar and vocabulary exercises Discussion: types of companies Business vocabulary Glossary of essential terms			4		4
2.	Vocabulary: talking about companies Listening: an interview Language work Case study Business vocabulary Professional text			4		4
3.	Language work Grammar and vocabulary exercises Grammar: Present Continuous Business vocabulary Professional text			4		4
4.	Vocabulary: verb and noun collocations Discussion: ideas Business vocabulary Glossary of essential terms			4		4

[8] Նման է օրացուցային պլանին

	Professional text					
5.	Grammar: Past Simple; Past Continuous Listening: an interview Business vocabulary Grammar and vocabulary exercises Professional text			4		6
6.	Vocabulary: words about stress in the workplace Discussion: stress Business vocabulary Glossary of essential terms Professional text			4		6
7.	Discussion: stressful jobs Grammar: Present Perfect Language work Listening: an interview Business vocabulary Professional text			4		4
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				28		32

10. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

h/h	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի
Հիմնական գրականություն (ՀԳ)		
1.	David Cotton, David Falvey, Simon Kent, “Market Leader” Pre-intermediate Business English Course Book	2013
2.	Bill Mascull, “Business Vocabulary in Use”	2017
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		

1.	Ian Badger, “Everyday Business English”	2009
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ)/ Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	https://www.ted.com/talks	

11. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

11.1. Գործնական աշխատանքների /սեմինար պարապմունքների ուսումնամեթոդական քարտ

	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Ստուգման ձևը	Գրականություն
1.	Grammar: Present Simple Grammar and vocabulary exercises Discussion: types of companies Business vocabulary Glossary of essential terms	How to form Present Simple? How to talk about companies?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
2.	Vocabulary: talking about companies Listening: an interview Language work Case study Business vocabulary Professional text	What words are used for talking about companies?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
3.	Language work Grammar and vocabulary exercises Grammar: Present Continuous	How to form Present Continuous for future arrangements?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ

	Business vocabulary Professional text	What phrases are used to show Present Continuous?			
4.	Vocabulary: verb and noun collocations Discussion: ideas Business vocabulary Glossary of essential terms Professional text	How to use verb and noun collocations ?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
5.	Grammar: Past Simple; Past Continuous Listening: an interview Business vocabulary Grammar and vocabulary exercises Professional text	How to form Past Simple? How to form Past Continuous?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
6.	Vocabulary: words about stress in the workplace Discussion: stress Business vocabulary Glossary of essential terms Professional text	What words are used for talking about stress?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
7.	Discussion: stressful jobs Grammar: Present Perfect Language work Listening: an interview Business vocabulary Professional text	How to form Present Perfect? What expressions can be used for Present Perfect?	4	Ինտերակտիվ Հարց ու պատասխան Ֆրոնտալ հարցում	ՀԳ, ԼԳ
ԸՆԴԱՄԵՆԸ			28		

12.3 Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/հ	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը[9]	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն[10]
1.	Business People	Characteristics of business leaders Strategies for building meaningful professional relationships	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՀԳ, ԼԳ Internet sources
2.	Strategies for being successful in business	Effective financial management Leveraging technology for efficiency	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՀԳ, ԼԳ Internet sources
3.	Top 10 Business Experts	Profiles of leading business experts Influence of business experts on industry trends	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՀԳ, ԼԳ Internet sources
4.	Top 5 Finance Experts	Investment strategies fom leading finance experts The evolution of financial advice	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	կիսամյակի ընթացքում	ՀԳ, ԼԳ Internet sources
5.	Public Companies	Key performance indicators for public companies Impact of corporate governance on public companies	Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում/ /Presentation	կիսամյակի ընթացքում	բանավոր/ ինտերակտիվ	ՀԳ, ԼԳ Internet sources

12. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում[11]

[9] Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը

[10] Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր․ ՝ ՀԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

[11] Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

Ռեսուրսի անվանումը	Ռեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	
Սարքեր, սարքավորումներ	Համակարգչային սարքավորումներ, հուսալի ինտերնետ կապ
Համակարգչային ծրագրեր	
Այլ	

13. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառկման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի[12]

13.1. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր

[1]«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.062022թ.),

---

[12]«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.062022թ.),

13.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է ստուգարքով՝:

Սույն դասընթացը ամփոփվում է ստուգարքով՝ կիսամյակի ընթացքում ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:[13]

Ա) 1-ին ընթացիկ ստուգում(կիսամյակի 7-8 շաբաթվա ընթացքում)

Բ) 2-րդ ընթացիկ ստուգում (կիսամյակի 15-16 շաբաթվա ընթացքում)

13.3. Գնահատման չափանիշները[14].

- Գործնական աշխատանքները
- Ինքնուրույն աշխատանքը
- Ընթացիկ ստուգումներ

[13] Կիրառվում է կամ առաջին, կամ երկրորդ պարբերությունն ըստ դասընթացի ամփոփման ձևի

[14] Լրացվում է ըստ ամբիոնի /դասախոսի որոշման

«ՎԱՆԱՁՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

Մասնագիտություն՝ 056802.00.6 «Ֆինանսական մաթեմատիկա»

/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ 056802.01.6 Ակտուարական և ֆինանսական մաթեմատիկա

/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ ֆինանսական մաթեմատիկայի բակալավր

/բակալավր, մագիստրատուրա/

Վանաձոր 2026թ.

Առկա ուսուցման համակարգ

Դասընթացի թվանիշը, անվանումը	Օլգ/բ-172 Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն)			
Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը	2 կրեդիտ			
Ուսումնառության տարի / կիսամյակ	1-ին տարի, 2- րդ կիսամյակ			
Ժամերի բաշխումը	Լսարանային	28	Դասախոսություն	
			Սեմինար	
			Լաբորատոր աշխատանք	
			Գործնական աշխատանք	28
	Ինքնուրույն	32		
	Ընդամենը	60		
Ստուգման ձևը	ստուգարք			
Դասընթացի նպատակը	Դասընթացի նպատակն է անգլերեն լեզվի քերականության ընդհանուր կառուցվածքին զուգահեռ ուսանողի մոտ ձևավորել և ամրապնդել լեզվի հաղորդակցական կարողություններ և ձեռք բերված գիտելիքները մասնագիտական ոլորտում կիրառելու հմտություններ:			
Դասընթացի վերջնարդյունքները	Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը. Գիտելիք Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է տիրապետի • անգլերեն լեզվի քերականական կառուցվածքին և մասնագիտական բառապաշարին • անգլերենով հաղորդակցվելու, մասնագիտական գրականությունից օգտվելու առանձնահատկություններին Հմտություն Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է տիրապետի. Ձեռք բերած մասնագիտական օտար լեզվի խոր և համակողմանի գիտելիքները կիրառել մասնագիտական ոլորտում, տիրապետել գործնական հմտությունների Կարողունակություն Առարկայի ուսուցման արդյունքում ուսանողը պետք է կարողանա. • Կատարել ինքնուրույն եզրակացություններ և համեմատություններ			

	• Հնարավորինս ազատ հաղորդակցվել մասնագիտական անգլերենով
Դասընթացի բովանդակությունը	Grammar: Present Simple Grammar and vocabulary exercises Discussion: types of companies Business vocabulary Glossary of essential terms Vocabulary: talking about companies Listening: an interview Language work Case study Business vocabulary Professional text Language work Grammar and vocabulary exercises Grammar: Present Continuous Business vocabulary Professional text Vocabulary: verb and noun collocations Discussion: ideas Business vocabulary Glossary of essential terms Professional text Grammar: Past Simple; Past Continuous Listening: an interview Business vocabulary Grammar and vocabulary exercises Professional text Vocabulary: words about stress in the workplace Discussion: stress Business vocabulary Glossary of essential terms Professional text Discussion: stressful jobs Grammar: Present Perfect Language work Listening: an interview Business vocabulary Professional text
Գնահատման մեթոդները և չափանիշները	Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

	▪ գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր, ▪ ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր, ▪ դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր, ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր
Գրականություն	Հիմնական- 1) David Cotton, David Falvey, Simon Kent, “MarketLeader” Pre-intermediate Business English Course Book,2013 2)Bill Mascull, “Business Vocabulary in Use” , 2017 Լրացուցիչ- 1) Ian Badger, “Everyday Business English”,2009