ՆԱԽԱԳԻԾ

ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ
«ՎԱՆԱՁՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ» ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

Հաստատված է ամբիոնի նիստում

Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի_
ամբիոնի անվանումը

Ամբիոնի վարիչ Օհանյան Հ. Հ._ /Ա.Ա.Հ/

Արձանագրություն № 8

«15» 12.2023 թ.

___ՄԻ/բ-221_Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի _
ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ
Դասիչ, դասընթացի անվանում

ՈՒՍՈՒՄՆԱՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՓԱԹԵԹ

Մասնագիտություն՝ _011401.00.6_Մասնագիտական մանկավարժություն_____
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ _011401.19.6____Հայոց լեզու և գրականություն___________
/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ ___Մանկավարժության բակալավր_________
/բակալավր, մագիստրատուրա/

Ամբիոն՝ ______Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի___
/ամբիոնի լրիվ անվանումը/

Ուսուցման ձևը՝ ____հեռակա_______________________________
/առկա, հեռակա/

Կուրս/կիսամյակ առկա_____առաջին_, առաջին_____________

Դասախոս(ներ)՝ ___Լ.Սարուխանյան__________
/անուն, ազգանուն/

Էլ. հասցե________________________________

Վանաձոր- 2023թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում 3
2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները 3
3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները 4
4. Դասընթացի կրթական վերջնարդյունքները 4
5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների 5
6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը 5
7. Ուսումնական աշխատանքները տեսակները 5
8. Դասավանդման մեթոդներ... 6
9. Ուսումնառության մեթոդները 6
10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը 7
11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ.....................
12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ.. 8
    12.3. Լաբորատոր աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ... 10
    12.4. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ 12
13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում..................... 13
14. Գնահատում... 14
    14.1. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.. 14
    14.3. Գնահատման չափանիշներ.. 15
15. Դասընթացի համառոտ նկարագրիչ.. 16

ԲԱՑԱՏՐԱԳԻՐ

1. Դասընթացի դերը և տեղը կրթական ծրագրում.

«Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի» դասընթացը կարևորվում է մասնագիտական բնագավառում տվյալ մասնագետների պատրաստման գործընթացում, ներառված է 011401.19.6 կրթական ծրագրի ուսումնական պլանի «Հատուկ մասնագիտական» կրթամասում:

2. Դասընթացի նպատակը և խնդիրները.

- Ուսանողներին ծանոթացնել մասնագիտկան ոլորտում կիրառական տեղեկատվական համակարգերի տեղին և դերին: Զինել ժամանակակից կիրառական տեղեկատվական ծրագրային համակարգերի մասին գիտելիքներով: Խորացնել և ընդլայնել ուսանողների ընդհանուր պրակտիկ գիտելիքները համակարգչային կիրառական ծրագրային փաթեթների վերաբերյալ: Դասընթացի արդյունքում ուսանողները պետք է հստակ կարողանան օգտվել համակարգչից և կիրառական տեղեկատվական համակարգերից: Տիրապետել համապատասխան ծրագրային փաթեթների հետ աշխատանքի սկզբունքներին, դրանք կիրառել մասնագիտական ոլորտում:Ինֆորմացիոն տեխնոլոգիաների զարգացման օրինաչափությունննների վերաբերյալ գիտելիքների փոխանցում ուսանողներին:
- Մասնագիտական չափանիշների հետազոտության շրջանակներում համակարգչային ծրագրերից օգտվելու հմտությունների և կարողությունների ձևավորում ուսանողների մոտ:
- Տրված առաջադրանքների համեմատության և վերլուծելու ունակությունների ձեռքբերում ուսանողների կողմից:
- Ստացված արդյունքների վերլուծելու կարողությունների ձևավորում տարբեր իրավիճակներում:

2.1. Դասընթացի խնդիրներն են ուսանողներին զինել դասընթացի նպատակի իրականացման համապատասխան գիտելիքներով և ծրագրային հմտությունների փորձով

- Սովորեցնել մասնագիտության մեջ ինֆորմացիոն տեխնոլոգիաների տեսական հիմքերը:
- Բացատրել տեղեկատվության միջոցների զարգացման օրինաչափությունները:
- Ամրապնդել ուսանողների կողմից ձեռքբերված տեսական գիտելիքները գործնական իրավիճակային խնդիրներով:
- Սովորեցնել ուսանողներին կատարել ինքնուրույն հետազոտություններ տրված առաջադրանքների շրջանակներում և կատարել եզրահանգումներ ըստ արդյունքների:
- Սովորեցնել ուսանողներին վերլուծել ծրագրային առանձնահատկությունները դրանց կիրառման համատեքստում:

3. Դասընթացին մասնակցելու նախնական մուտքային գիտելիքները, կարողությունները և հմտությունները /դասընթացները/.

«Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի» դասընթացին մասնակցելու կարևոր նախապայման է ուսանողների դպրոցական ինֆորմատիկա առարկայի գիտելիքների, համակարգչային կիրառական ծրագրերից օգտվելու հմտությունների առկայությունը

4. Դասընթացը ձևավորում է հետևյալ կրթական վերջնարդյունք(ներ)ը և /կամ կոմպետենցիաները.

«Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի» դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողի ակնկալվող վերջնարդյունքներն են.

1. իմանա Կիառական ծրագրային փաթեթներ և նրանցով մասնագիտական խնդիրների լուծման տեսական հիմունքները,
2. իմանա Կիրառական ծրագրերից օգտվելու ուսումնասիրման մեթոդական հիմքերը
3. կարողանա ձեռք բերած տեսական գիտելիքները կիրառել գործնականում,
4. տիրապետի տեքստային, հաշվարկային, շնորհանդեսային խնդիրների լուծման հետազոտության տվյալների մշակման ծրագրային մեթոդներին,
5. կարողանա ըստ առաջադրանքների չափանիշների իրականացնել կամ լուծել խնդիրը
6. կարողանա մասնագիտական առաջադրանքների կատարման շրջանակներում կատարել ինքնուրույն եզրահանգումներ:

Դասընթացի ուսումնասիրման արդյունքում ուսանողը ձեռք կբերի հետևյալ կոմպետենցիաները.

Ա)Ընդհանրական կոմպետենցիաներ

Գործիքային կոմպետենցիաներ (ԳԿ)՝
ԳԿ1 վերլուծելու և սինթեզելու ունակություն,
ԳԿ4 մասնագիտական ոլորտի գիտելիքների հիմունքներ,
ԳԿ9 խնդիրների լուծում,
ԳԿ10 որոշումների ընդունում:
Համակարգային կոմպետենցիաներ (ՀԳԿ)՝
ՀԳԿ1 գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողություն,
ՀԳԿ2 հետազոտություններ կատարելու ունակություններ,
ՀԳԿ3 սովորելու ունակություն,
ՀԳԿ8 ինքնուրույն աշխատելու ունակություն,

Բ)Առարկայական (մասնագիտական) կոմպետենցիաներ (ԱԿ)
ԱԿ2 հստակ հաղորդել ստացված հենքային գիտելիքները,
ԱԿ4 ցուցաբերել առարկայի ընդհանուր կառուցվածքի և առանձին մասերի միջև կապերի իմացություն,
ԱԿ6 կիրառել տվյալ առարկային բնորոշ մեթոդները,
ԱԿ11 տիրապետեն ինքնուրույն հետազոտության մեթոդներին և կարողանան մեկնաբանել հետազոտության արդյունքները,
ԱԿ14 տիրապետեն տվյալ մասնագիտական մակարդակում պահանջվող կոմպետենցիաներին:

5. Դասընթացի դերը կրթական ծրագրի շրջանավարտների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորման հարցում ըստ աշխատաշուկայի պահանջների.

«Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի» դասընթացից ձեռք բերված գիտելիքներն և հմտությունները շրջանավարտը կարող է կիրառել հետագա մասնագիտական ոլորտի տվյալ մասնագիտական գործունեության ընթացքում, համակարգչային լաբորատորիաներում աշխատելու, նաև ասպիրանտուրայում կրթությունը շարունակելու և աշխատաշուկայում պահանջված մասնագիտական բնագավառում գիտական հետազոտություններ կատարելու նպատակով:

6. Դասընթացի ծավալը, ուսումնական աշխատանքի տեսակները, արդյունքների ամփոփման ձևերը

Չափանիշ	Առկա ուսուցման համակարգ	Հեռակա ուսուցման համակարգ
Դասընթացի ընդհանուր աշխատատարություն (կրեդիտ /ընդհանուր ժամաքանակ)	2կրեդիտ/60 ժամ	
Աշխատանքի տեսակը	ժամաքանակ	ժամաքանակ
Դասախոսություն		-
Գործնական աշխատանք		8
Սեմինար պարապմունք		-
Լաբորատոր աշխատանք		-
Ինքնուրույն աշխատանք		52
Ընդամենը		60
Ստուգման ձևը (ստուգարք/ ընթացիկ քննություն/ հանրագումարային քննություն)		ստուգարք

7. <u>Ուսումնական աշխատանքների տեսակները</u>.

- Դասախոսությունը դասախոսի կողմից դասընթացի ծրագրի շրջանակներում գիտական-տեղեկատվական թեմայի վերաբերյալ տրամաբանորեն կառուցված, հետևողական ու պարզ խոսքի շարադրանքն է, որի նպատակն է ուսանողին տալ համապարփակ գիտելիքներ: Դասախոսը վերլուծում, մեկնաբանում է թեմայի առավել կարևոր, դժվար ընկալելի, հանգուցային հարցերը: Դասախոսությունը ուսանողի առջև ուրվագծվող գիտական մի ճանապարհ է, որը նա կարող է միայն անցնել գիտական գրականության ընթերցանության, ուսումնական բնույթի այլ պարապմունքների և ինքնուրույն կատարած աշխատանքների շնորհիվ: Դասախոսը պետք է խթանի ուսանողի ակտիվ իմացաբանական գործունեությունը, նպաստի նրանց ստեղծագործական մտածողության ձևավորմանը: Ուսանողը նույնպես պետք է լինի դասախոսության ակտիվ մասնակից: Ուսանողը դասախոսությանը ներկայանալուց առաջ պետք է ծանոթացած լինի տվյալ դասին ներկայացվող թեմային, որպեզի կարողանա մասնակցել ուսումնական գործընթացին:
- Լաբորատոր աշխատանքները նպաստում են տեսական նյութի առավել լավ յուրացմանը և ամրապնդմանը: Լաբորատոր աշխատանքները նպատակ ունեն ամրապնդելու ուսումնասիրվող թեմաների տեսական դրույթները, ուսանողներին ուսուցանելու փորձարարական հետազոտությունների մեթոդները, հաղորդելու ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփոփման, լաբորատոր սարքավորումների, համակարգիչների, սարքերի, էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ: Լաբորատոր աշխատանքն անցկացման համար ուսանողը պարտավոր է ուսումնասիրել թեմային վերաբերող տեսական նյութը (դասախոսւություն, համապատասխան գրականություն) և փորձի, հետազոտության մեթոդոլոգիան

Դասախոսի հսկողությամբ ուսանողը իրականացնում է փորձը, հետազոտությունը, գրանցում է արդյունքները և կատարում (գրանցում) համապատասխան եզրակացություն

- Ինքնուրույն աշխատանքը ուսանողների ուսումնական, գիտահետազոտական աշխատանքն է, որն իրականացվում է դասախոսի առաջադրանքով և մեթոդական ղեկավարությամբ, բայց առանց նրա անմիջական ղեկավարության:

Ինքնուրույն աշխատանքի տեսակներն են՝

- Ռեֆերատ – ուսանողների ինքնուրույն գրավոր, որտեղ ուսանողը շարադրում է որևէ հարցի կամ թեմայի էությունը՝ հենվելով գրական աղբյուրների վրա (դասագրքեր, ձեռնարկներ և այլն):
- Գործարար խաղեր – պայմանական իրավիճակներում սոցիալ-տնտեսական համակարգերի և մարդկանց մասնագիտական գործունեության կառավարման գործընթացների նմանակեղծային մոդելավորում՝ առաջացող հիմնախնդիրների ուսումնասիրման և լուծման նպատակով:
- Կլոր սեղան – ինքնուրույն աշխատանքի ձևին բնորոշ է թեմատիկ բանավեճի համադրումը խմբային աշխատանքի հետ:
- Կոնկրետ իրավիճակների վերլուծություն – ուսանողների ակտիվ գործունեության կազմակերպման ամենաարդյունավետ և տարածված ձևերից մեկն է, որը զարգացնում է մասնագիտական և կեցությանը վերաբերող տարբեր հարցերի վերլուծության կարողությունը:
- Նախագծերի մեթոդ – ուսումնաճանաչողական, ստեղծագործական կամ խաղային համատեղ գործունեության տեսակ է, սովորող-գործընկերների միջև, որոնք ունեն ընդհանուր նպատակ և համաձայնեցված միջոցներ՝ ուղղված որևէ խնդրի լուծման կամ որոշակի արդյունքի ձևակերպման:
- Հարցի նախապատրաստման մոդել –կամավորության սկզբունքով ընտրված ուսանողն իր նախընտրած հակիրճ ձևով նախապատրաստում է տվյալ առարկայից քննության կամ ստուգարքի հարցերի իր պատասխանների փաթեթը: Քննությունից (ստուգարքից) 1 շաբաթ առաջ նա հանձնում է փաթեթը դասախոսին, որը ստուգում է այդ նյութերը և որոշում դրանց համապատասխանությունը տվյալ առարկայի բովանդակությանը:
- Ինքնուրույն աշխատանք համացանցում – նոր տեղեկատվական տեխնոլոգիաները կարող են օգտագործվել հետևյալ նպատակներով՝ համացանցում անհրաժեշտ տեղեկատվության որոնման համար, երկխոսություն համացանցում, թեմատիկ ցանցային էջերի օգտագործում:
- Զեկույց – որևէ գիտական կամ հետազոտական թեմայի շուրջ կատարած եզրակացությունների, ստացած արդյունքների ներկայացում ուսանողի կողմից:
- Հարցազրույց – վերահսկողության միջոց, որը կազմակերպվում է որպես հատուկ զրույց դասավանդողի և ուսանողների միջև՝ կապված այնպիսի թեմայի հետ ինչպիսին կարգապահությունն է, և նախատեսված է հստակեցնել ուսանողների գիտելիքների շրջանակը կոնկրետ թեմայի, հարցի վերաբերյալ:

8. Դասավանդման մեթոդներնեն են՝ հիմնահարցային դասախոսություն, դասախոսություն-երկխոսություն, դասախոսություն-քննարկում, թեմատիկ սեմինար, սեմինար-բանավեճ, գործնական աշխատանք՝ անհատական աշխատանք, գործնական աշխատանք՝ խմբային աշխատանք, ուսուցում գործողությամբ (action learning), իրավիճակային խնդիրների վերլուծություն, գործարար խաղեր:

9. Ուսումնառության մեթոդներն են՝ մտքերի քարտեզագրում, մտագրոհ, թիմային քննարկում, իրադրությունների վերլուծություն, ալգորիթմների և հրահանգների կազմում, աղյուսակների և դասակարգման համեմատման և համակարգման սխեմաների կազմում, փորձի/հետազոտության արդյունքների վերաբերյալ եզրակացության ներկայացում:

10. Դասընթացի համառոտ բովանդակությունը, ուսումնական աշխատանքի ծավալը՝ ըստ բաժինների և թեմաների.

հ/հ	Թեմա (բաժին)	Ուսումնական աշխատանքի ժամաքանակն ըստ տեսակների				
		դասախոսություն	սեմինար պարապմունք	գործնական աշխատանք	լաբորատոր աշխատանք	ինքնուրույն աշխատանք
1.	Ժամանակակից կիրառական տեղեկատվական համակարգերի դերը մասնագիտության ոլորտում, նրանց կիրառությունը մասնագիտական խնդիրների գործընթացում, ինֆորմացիոն-որոնողական համակարգեր			1		ՊԳ1, ՊԳ2, ԼԳ2
2.	MS Word տեքստային խմբագիր ծրագիր: Տեքստային ծրագրի աշխատանքների հիմնական սկզբունքները և դրանց կիրառությունը մասնագիտական գործընթացում			2		ՊԳ1, ԼԳ2
3	MS Power Point շնորհանդեսային ծրագիրը և դրա դերը մասնագիտության մեջ			1		ՊԳ2, ԷԱ5
4	MS Excel աղյուսային խմբագիր: Բանաձևերի, դիագրամմաների ստացումը և ֆունկցիաների կիրառությունը մասնագիտական տվյալների մշակման գործում			2		ՊԳ1, ՊԳ2 ԷԱ1, ԷԱ2
5	Internet, mail, տեղեկատվական առցանց համակարգերի կիրառությունը մասնագիտության մեջ:					ՊԳ1, ՊԳ2 ԷԱ1,
ԸՆԴԱՄԵՆԸ				8		

11. Ուսումնամեթոդական գրականության ապահովման քարտ

հ/հ	Անվանումը/հեղինակ	Հրատարակության տարի

Պարտադիր գրականություն (ՊԳ)		
1.	Ս Կոսեմյան MS EXCEL ԱՂՅՈՒՍԱԿԱՅԻՆ ԽՄԲԱԳԻՐ (ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ՁԵՌՆԱՐԿ)	2017
2.	Симонович С. Информатика. Базовый курс. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения Изд. 3	2020
Լրացուցիչ գրականություն(ԼԳ)		
1	Հովսեփյան Վ. Ս. - "Ինֆորմատիկայի և հաշվողական տեխնիկայի հիմունքներ", Ուսումնական ձեռնարկ, Երևան,	2005
2	Կ. Սիրադեղյան «Ինֆորմատիկայում պայմանավորվածությունների իմաստային շեղումներ մաթեմատիկայից» Գիտական հոդվածներ, ֆիզիկա մաթեմատիկա ինֆորմատիկա, հանրապետական գիտաժողով, Վանաձոր	2013
3	Карчевский Е.М., Филиппов И.Е. -Excel 2007 в примерах	2010
4	Харитонова И.А. Microsoft Office Access 2007, СПб.: БХВ – Петербург	2008
5	Симонович С. Информатика. Базовый курс. Учебник для вузов. – Санкт –Петербург	2013
6	Леонтев В. П. Новейшая энциклопедия интернет-М.:ОЛМА-ПРЕСС	2003
Համացանցային տեղեկատվական պաշարներ (ՀՏՊ)/ Էլեկտրոնային աղբյուրներ (ԷԱ)		
1.	http://ijevanlib.ysu.am/wp-content/uploads/2018/02/Kosemyan-Excell.pdf	
2.	https://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html https://www.youtube.com/watch?v=tj2USpibb7Y file:///C:/Users/Edward/Desktop/ms_access_tutorial.pdf file:///C:/Users/Edward/Downloads/Lesson-word.pdf	

12. Դասընթացի ուսումնամեթոդական քարտ

12.1. Գործնական աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/հ	Թեմա	Ուսումնասիրվող հարցեր	Ժամաքանակ	Ստուգման ձևը	Գրականություն[1]
1.	Ժամանակակից կիրառական տեղեկատվական համակարգերի դերը մասնագիտության ոլորտում, նրանց կիրառությունը մասնագիտական խնդիրների գործընթացում, ինֆորմացիոն-որոնողական համակարգեր	Ինֆորմացիա, տվյալ, տվյալների մշակման համակարգեր	1	ինքնուրույն վերլուծության, տվյալների ամփում	ՊԳ2
2.	MS Word տեքստային խմբագիր ծրագիր: Տեքստային ծրագրի աշխատանքների հիմնական սկզբունքները և դրանց կիրառությունը մասնագիտական գործընթացում	Ֆորմատներ, անցումներ, որոնում-փոխարինում, շաբլոններ, ֆայլային շաբլոններ, աղյուսակավորման մեթոդներ, աղյուսակների մշակում,	2	էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ	ԷԱ5
3	MS Power Point շնորհանդեսային ծրագիրը և դրա դերը մասնագիտության մեջ	MS Power Point շնորհանդեսային ծրագրի սլայդների տեսակներ, անցումներ, հղումներ	1	էլեկտրոնային ծրագրերի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ	ՊԳ1, ԷԱ1, ԷԱ2

[1] Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն4

4	MS Excel աղյուսային խմբագիր: Բանաձևերի, դիագրամմաների ստացումը և ֆունկցիաների կիրառությունը մասնագիտական տվյալների մշակման գործում	MS Excel –ում տվյալների մշակում, տեսակավորում և զտում, դիագրամների կառուցում, բանաձևերի ստացում և կիրառում խնդիրների լուծման ժամանակ: Ֆունկցիաների կիրառման օրինակներ խնդիրների լուծման համար	2	Խնդրի լուծմանն անհրաժեշտ գործիքների, ֆունկցիաների հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ	ՊԳ1, ԷԱ1,
5	Internet, mail, տեղեկատվական առցանց համակարգերի կիրառությունը մասնագիտության մեջ:	Մասնագիտական տեղեկատվության որոնում և կիրառման հնարավորություններ	2	ինտերնետի հետ աշխատելու փորձ և հմտություններ	ԷԱ3

12.2. Ինքնուրույն աշխատանքների ուսումնամեթոդական քարտ

հ/հ	Ինքնուրույն աշխատանքի թեմաները	Ուսումնասիրվող հարցեր	Աշխատանքի տեսակը[2]	Ներկայացման ժամկետները	Ստուգման ձևը	Գրականություն[3]
1.	Էլեկտրոնային աղյուսակների դերը մասնագիտության մեջ	Բանաձևերի կիրառումը խնդիրների լուծման ժամանակ	Հարցի նախապատրաստաման մոդել, զեկույց	Ըստ ՎՊՀ-ի «Բալայինռեյթինգային համակարգով ուսանողների գիտելիքների ստուգման և հաշվառման կանոնակարգի»	Հարց ու պատասխան, Ցուցադրում համակարգչի վրա	ՊԳ1, ԷԱ1, ԷԱ

[2] Տես 7-րդ կետի հինգերորդ պարբերությունը
[3] Ըստ 12-րդ կետում նշված ցանկի, օր.՝ ՊԳ 1, ԼԳ 2 և այլն

2.	Տվյալների կազմակերպումը և ներկայացումը	Մասնագիտական թեմաների խնդիրների ներկայացման օրինակով	Հարցի նախապատրաստման մոդել, զեկույց	Ըստ ՎՊՀ-ի «Բալայինռեյթինգային համակարգով ուսանողների գիտելիքների ստուգման և հաշվառման կանոնակարգի»	Հարց ու պատասխան, ցուցադրում համակարգչի վրա	ԷԱ

13. Դասընթացի նյութատեխնիկական միջոցների ապահովում[4]

Ռեսուրսի անվանումը	Ռեսուրսի անվանումը, քանակը, նկարագրությունը (անհրաժեշտության դեպքում)
Լսարան (հատուկ կահավորմամբ)	Համակարգիչներ ուսանողների քանակով, պրոյեկտոր, համացանցային կապ
Նյութեր լաբորատոր աշխատանքների համար	Անհատական թեմատիկ առաջադրանքներ
Սարքեր, սարքավորումներ	
Համակարգչային ծրագրեր	Կիրառական ծրագրային փաթեթներ՝ Ms Office-ի ծրագրերով, համացանց
Այլ	

[4] Նշվում են սարք-սարքավորումների, համակարգչային ծրագրերի նկարագրությունները և քանակը, որոնք անհրաժեշտ են տվյալ դասընթացի ուսումնական գործընթացը կազմակերպելու համար

14. Գնահատում

Համալսարանում գործում է բակալավրիատի, մագիստրատուրայի և ասպիրանտուրայի ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոնային համակարգ, որի կիրառկման հիմնական նպատակներն են՝

- կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, ապահովել գիտելիքների համակողմանի ստուգում, խթանել ուսանողի ինքնուրույն աշխատանքը,
- իրականացնել ինքնուրույն առաջադրանքների, ընթացիկ ստուգումների (ստուգարքներ և քննություններ), ուսումնական գործընթացի այլ բաղադրիչների հաշվառում հետադարձ կապի արդյունավետ մեխանիզմների ներմուծման միջոցով՝ ի նպաստ ուսումնառության գործընթացի բարելավման:

Համալսարանում գնահատման գործընթացը կանոնակարգվում է համաձայն գործող կարգի[5]

14.1. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման բաղադրիչներն են՝

- ուսումնական գործընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի գնահատում դասերին հաճախումների հաշվառման միջոցով՝առավելագույնը 20 միավոր,
- գործնական (սեմինար) և լաբորատոր աշխատանքների ընթացքում նրա ակտիվության և հմտությունների հաշվառում և գնահատում ընթացիկ ստուգումների միջոցով՝ առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- ինքնուրույն աշխատանքների (անհատական առաջադրանքներ) հաշվառում և գնահատում առավելագույնը գումարային 20 միավոր,
- դասընթացի ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված այլ առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ կամ ստուգարքներ)՝ առավելագույնը գումարային 40 միավոր,
- ստուգման արդյունքների ամփոփում գնահատման նշված բաղադրիչների արդյունքների հիման վրա և դասընթացի արդյունարար գնահատականի ձևավորում՝ առավելագույնը գումարային 100 միավոր

14.2. Ուսանողների գիտելիքների ստուգում.

Դասընթացն ամփոփվում է ստուգարքով

[5]«Վանաձորի Հ. Թումանյանի անվան պետական համալսարան» հիմնադրամի ուսանողների գիտելիքների ստուգման, գնահատման և հաշվառման կանոնակարգ» (ընդունված ՎՊՀ-ի գիտական խորհրդի կողմից 30.062022թ.),

Գնահատումը կատարվում է ըստ ՎՊՀ-ի «Բալայինռեյթինգային համակարգով ուսանողների գիտելիքների ստուգման և հաշվառման կանոնակարգի»

14.3. Գնահատման չափանիշները.

- Տեսական գիտելիքները մասնակցության աստիճան 20 միավոր:
- Լաբորատոր աշխատանքները 2 ստուգում՝ յուրաքանչյուրը առավելագույնը 10 միավոր, գումարային առավելագույնը՝ 20 միավոր:
- Ինքնուրույն աշխատանքը 2 ինքնուրույն՝ յուրաքանչյուրը առավելագույնը 10 միավոր, գումարային առավելագույնը՝ 20 միավոր:
- ուսումնական նյութի յուրացման աստիճանը որոշող 2 ընթացիկ ստուգումների՝ յուրաքանչյուրն առավելագույնը 20 միավոր, գումարային առավելագույնը՝ 40 միավոր:

«ՎԱՆԱՁՈՐԻ Հ. ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆ»
ՀԻՄՆԱԴՐԱՄ

ԴԱՍԸՆԹԱՑԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳԻՐ

Մասնագիտություն՝ _011401.00.6_Մասնագիտական մանկավարժություն
/դասիչ, մասնագիտության լրիվ անվանումը/

Կրթական ծրագիր՝ _011401.19.6___Հայոց լեզու և գրականություն__
/դասիչ, կրթական ծրագրի լրիվ անվանումը/

Որակավորման աստիճան՝ ______Մանկավարժության բակալավր_____
/ մագիստրատուրա/

Ամբիոն՝ _____Մաթեմատիկայի և ինֆորմատիկայի___
/ամբիոնի լրիվ անվանումը/

Ուսուցման ձևը՝ ______հեռակա __________________________
/առկա, հեռակա/

Կուրս/կիսամյակ ____առաջին, առաջին ____________

Դասախոս ՝ ___Կարինե Սիրադեղյան_____

Վանաձոր 2023

Հեռական ուսուցման համակարգ

<table>
<tr><td>Դասընթացի թվանիշը, անվանումը</td><td colspan="4">ՄԻ/բ-221_Կիրառական տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտի</td></tr>
<tr><td>Դասընթացին հատկացվող կրեդիտը</td><td colspan="4">2 կրեդիտ</td></tr>
<tr><td>Ուսումնառության տարի / կիսամյակ</td><td colspan="4">1-ին տարի, 2-րդ կիսամյակ</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Ժամերի բաշխումը</td><td rowspan="4">Լսարանային</td><td rowspan="4">8</td><td>Դասախոսություն</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Սեմինար</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Լաբորատոր աշխատանք</td><td>-</td></tr>
<tr><td>Գործնական աշխատանք</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Ինքնուրույն</td><td colspan="3">52</td></tr>
<tr><td>Ընդամենը</td><td colspan="3">60</td></tr>
<tr><td>Ստուգման ձևը</td><td colspan="4">Դասընթացն ավարտվում է կիսամյակի ստուգարքի միջոցով և մյուս բաղադրիչների գնահատումների արդյունքներով:</td></tr>
<tr><td>Դասընթացի նպատակը</td><td colspan="4">Ուսանողներին ծանոթացնել մասնագիտական ոլորտում կիրառական տեղեկատվական համակարգերի տեղին և դերին: Զինել ժամանակակից կիրառական տեղեկատվական ծրագրային համակարգերի մասին գիտելիքներով: Խորացնել և ընդլայնել ուսանողների ընդհանուր պրակտիկ գիտելիքները համակարգչային կիրառական ծրագրային փաթեթների վերաբերյալ: Դասընթացի արդյունքում ուսանողները պետք է հստակ կարողանան օգտվել համակարգչից և կիրառական տեղեկատվական համակարգերից: Տիրապետել համապատասխան ծրագրային փաթեթների հետ աշխատանքի սկզբունքներին, դրանք կիրառել մասնագիտական ոլորտում:</td></tr>
<tr><td>Դասընթացի վերջնարդյունքները</td><td colspan="4">Դասընթացը ձևավորում է կրթական ծրագրի հետևյալ վերջնարդյունք(ներ)ը.

Գիտելիք
իմանա մասնագիտական ոլորտում կիառական տեղեկատվական համակարգերի ծրագրային փաթեթների կիրառման անհրաժեշտ գործիքները, մասնագիտական ոլորտի խնդիրների լուծման համար դրանց գործնական կիրառությունը, իմանա առցանց տեղեկատվական</td></tr>
</table>

	հարթակներից օգտվելու, կիրառական ծրագրերից օգտվելու հիմնական սկզբունքները և այդ շրջանակներում կատարել ինքնուրույն եզրահանգումներ: Հմտություն կարողանա ձեռք բերած գիտելիքները կիրառել գործնականում մասնագիտական ոլորտում, կարողանա ըստ թեմատիկ առաջադրանքների չափանիշների իրականացնել կամ լուծել մասնագիտական ոլորտի խնդիրը կարողանա մասնագիտական առաջադրանքների կատարման ընթացում օգտվել անցանց և առցանց համապատասխան ծրագրային միջոցներից Կարողունակություն տիրապետի համակարգչային սարքավորումներին, տեքստային, հաշվարկային և այլ ծրագրերին, մասնագիտական ոլորտի վերաբերյալ տեղեկատվական համակարգերի կիրառմամբ խնդիրների լուծմանը, հետազոտության, մասնագիտական ոլորտի տվյալների մշակման ծրագրային մեթոդներին
Դասընթացի բովանդակությունը	Թեմա 1 Ժամանակակից կիրառական տեղեկատվական համակարգերի դերը մասնագիտության ոլորտում, նրանց կիրառությունը մասնագիտական խնդիրների գործընթացում, ինֆորմացիոն-որոնողական համակարգեր Թեմա 2 MS Word տեքստային խմբագիր ծրագիր: Տեքստային ծրագրի աշխատանքների հիմնական սկզբունքները և դրանց կիրառությունը մասնագիտական գործընթացում Թեմա 3 MS Power Point շնորհանդեսային ծրագիրը և դրա դերը մասնագիտության մեջ Թեմա 4 MS Excel աղյուսային խմբագիր: Բանաձևերի, դիագրամմաների ստացումը և ֆունկցիաների կիրառությունը մասնագիտական տվյալների մշակման գործում Թեմա 5 Internet, mail, տեղեկատվական առցանց համակարգերի կիրառությունը մասնագիտության մեջ:
Գնահատման մեթոդները և չափանիշները	• Դասընթացն ամփոփվում է ստուգարքով: Գնահատումը կատարվում է ըստ ՎՊՀ-ի « Բալայինռեյթինգային համակարգով ուսանողների գիտելիքների ստուգման և հաշվառման կանոնակարգի»
Գրականություն	Պարտադիր- Ս Կոսեմյան MS EXCEL ԱՂՅՈՒՍԱԿԱՅԻՆ ԽՄԲԱԳԻՐ (ԳՈՐԾՆԱԿԱՆ ՁԵՌՆԱՐԿ), 2017 Симонович С. Информатика. Базовый курс. Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения Изд. 3, 2020 Լրացուցիչ- Կ. Սիրադեղյան «Ուսուցման և գիտելիքների ստուգման գործընթացների ինտեգրումը ինֆորմացիոն տեխնոլոգիաների ներդրմամբ», Կրթություն, բարեփոխումներ, հիմնախնդիրներ, հանրապետական գիտաժողովի նյութեր, Եր. Իրավունք, 2008 Հովսեփյան Վ. Ս. - "Ինֆորմատիկայի և հաշվողական տեխնիկայի հիմունքներ", Ուսումնական ձեռնարկ, Երևան, 2005 Карчевский Е.М., Филиппов И.Е. -Excel 2007 в примерах, 2010 Харитонова И.А. Microsoft Office Access 2007, СПб.: БХВ – Петербург, 2008 Էլեկտրոնային- https://office-guru.ru/excel/samouchitel-excel-dlja-chainikov-1.html

	https://www.youtube.com/watch?v=tj2USpibb7Y Lesson-word.pdf